

**JAVNA USTANOVA DOM ZDRAVLJA  
KANTONA SARAJEVO  
GENERALNI DIREKTOR  
BROJ: 01-05-3-5428-2/19  
Dana, 10.12.2019.godine  
Sarajevo, Vrazova 11**

Na osnovu člana 38. Statuta, člana 6. Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Javne ustanove Dom zdravlja Kantona Sarajevo, Odluke o isplati regresa za 2019.godinu broj: 01-05-6052/19 od 06.06.2019.godine, te molbe radnika/ce Eljšani Amire broj: 01-05-3-5428/19 od 06.12.2019.godine, donosim:

**ODLUKU**  
**o**  
**isplati regresa**

**I**

Odobrava se isplata regresa za 2019.godinu u iznosu od **437,50 KM**, radniku/ci **Eljšani Amiri**, raspoređenom/oj na radno mjesto **medicinska sestra/tehničar** u Službi porodične/obiteljske medicine - Primarna zdravstvena zaštita - Organizaciona jedinica Dom zdravlja **Ilijaš**.

**II**

Obavezuje se Služba ekonomsko finansijskih poslova da realizuje ovu odluku isplatom sredstava iz tačke I ove odluke, na tekući račun radnika/ce.

**III**

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**O b r a z l o ž e n j e**

Radnik/ca, **Eljšani Amira**, raspoređen/na na radno mjesto **medicinska sestra/tehničar** u Službi porodične/obiteljske medicine - Primarna zdravstvena zaštita - Organizaciona jedinica Dom zdravlja **Ilijaš**, dostavio/la je molbu, broj i datum gornji, sa obrazloženjem da mu/joj se izvrši isplata regresa za 2019.godinu.

Na osnovu zahtjeva, imenovanom/oj je izdato rješenje o korištenju godišnjeg odmora za 2019 godinu **u trajanju od 30 radnih dana**, u periodu od 02.12.2019. do 14.01.2020.godine.

Radnici koji su izuzeti sa spiska koji je formiran dana 06.06.2019.godine, pravo na isplatu regresa stiču istekom okolnosti zbog kojih su izuzeti.

Na osnovu naprijed navedenog, donesena je odluka kao u dispozitivu.

**Pouka o pravnom lijeku:** Protiv ove odluke može se izjaviti prigovor. Prigovor se može izjaviti u roku od 30 dana od dana prijema iste. Prigovor se izjavljuje poslodavcu za zaštitu svojih prava na adresu Vrazova br. 11, neposredno ili poštom, preporučeno.

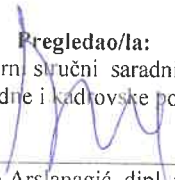
**DOSTAVITI:**

1. Radniku/ci
2. OJ DZ Ilijaš
3. Šef SEF poslova x2
4. Centar za NNID (za web stranicu)
5. Dosije
6. a/a

Pripremio/la:  
Referent za radne  
i kadrovske poslove

  
Bekto Mersudin


Pregledao/la:  
Odgovorni stručni saradnik odjela  
za radne i kadrovske poslove

  
Dijana Arslanagić, dipl. pravnik

**GENERALNI DIREKTOR**

**Prof.dr. Mehmed Kulić**

Kontrolisao/la:  
V.D. Šef Službe pravnih, kadrovskih  
i opštih poslova

  
Dženita Čoko, dipl. pravnik