



**JAVNA USTANOVA DOM ZDRAVLJA
KANTONA SARAJEVO**

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA
NABAVKA ROBA**

PREGOVARAČKI POSTUPAK BEZ OBJAVE OBAVJEŠTENJA O NABAVCI

**Broj i Predmet nabavke:
PR 11/20 -
SANITETSKA VOZILA**

TD pripremili:

Melisa Krnić , stručni saradnik za JN

*Alma Kapo, odgovorni stručni saradnik
odjela za javne nabavke*

GENERALNI DIREKTOR

Dr. Muhamed Ahmić

Sarajevo, novembar 2020.godine

Premet nabavke: SANITETSKA VOZILA

Broj nabavke: PR 11/20

Datum, 16.11.2020. godine

1. POZIV ZA DOSTAVLJANJE ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE I PONUDE

Ovim Pozivom na dostavljanje zahtjeva za učešće, pozivate se da u skladu sa članom 21. stav (1) tačka d) ZJN, dostavite Zahtjev za učešće u pregovaračkom postupku bez objave obavještenja o nabavci za nabavku roba **SANITETSKA VOZILA**.

Kvalifikacija- Početna/konačna ponuda - pregovori: Kandidat podnosi zahtjev za učešće na način i dostavlja početnu/konačnu ponudu u formi koju nalaže ugovorni organ. Ugovorni organ pregleda zahtjev za učešće koji je pristigao od kandidata i dostavljenu ponudu te održava pregovore.

Ukoliko se na pregovorima početna ponuda prihvati kao konačna, ugovorni organ će donijeti Obavještenje o rezultatima postupka i dodijeliti ugovor ponuđaču.

1.1. Uslovi za kvalifikaciju:

Zahtjev za učešće se treba dostaviti na sljedeću adresu:

Vrazova 11, Sarajevo

najkasnije do **18.11.2020. godine do 13,00h**

Kriteriji za ocjenu početne ponude

Kandidat mora ispuniti kvalifikacione uslove i ocjena će se vršiti na način opisan u ovom Pozivu Kvalifikacija - Početna/konačna ponuda – pregovori.

Kriteriji za ocjenu konačne ponude

Kriterij najniža cijena tehnički zadovoljavajuće ponude.

Postupak dodjele ugovora će se provesti u skladu sa članom 21. stav (1) tačka d) Zakonom o javnim nabavkama (u daljnjem tekstu: "Zakon").

2. INFORMACIJE O UGOVORNOM ORGANU

Naziv ugovornog organa: „JU DOM ZDRAVLJA KANTONA SARAJEVO“

Adresa: Vrazova 11, Sarajevo

Identifikacioni broj (JIB): 200174570004

Telefon: +387 33 292 506

E-mail: judzks@judzks.ba

Web stranica: www.judzks.ba

Lica ovlaštena da vode komunikaciju u ime ugovornog organa sa kandidatima/ponuđačima: Melisa Krnić, tel. 033 292-689; e-mail adrese: melisa.krnic@judzks.ba, Alma Kapo tel. 033 292-643; e-mail adresa: alma.kapo@judzks.ba; admir.celik@judzks.ba Admir Čelik, tel. 033 292-607.

Sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke (uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije) mogu da dobiju isključivo od nadležnih kontakt osoba (ili Službe) iz tačke 2.1, u protivnom drugi način korespondencije ugovorni organ ne smatra validnim.

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom, lično ili mailom na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji.

3. PREDMET NABAVKE

Predmet nabavke su **SANITETSKA VOZILA**

3.1 kako je opisano u Aneksu 2 ove tenderske dokumentacije.

3.2 Nabavka se provodi na osnovu: Posebne odluke o pokretanju postupka

3.3 Vrsta ugovora: robe.

3.4 Procijenjena vrijednost nabavke (bez PDV-a): **197.000,00 KM**

3.5 Rok isporuke: 30 dana od dana potpisa ugovora

3.6 Mjesto i način isporuke: Prema uputi ugovornog organa.

3.7 Ne planira se zaključiti okvirni sporazum.

3.8 Nije dozvoljeno dostavljanje alternativne ponude.

3.9 CPV kod - 34114121-3

4. KVALIFIKACIJA - POČETNA/KONAČNA PONUDA - PREGOVORI

Mjesto, datum i vrijeme podnošenja Zahtjeva za učešće i pregovori

4.1 Rok za podnošenje Zahtjeva za učešće ističe dana **18.11.2020.** godine u **13,00 sati.** Komisijsko otvaranje ponuda i ocjena kvalifikacije zahtjeva za učešće izvršit će se dana **18.11.2020.** godine u **16,10 sati.** Pregovori će se održati 18.11.2020. godine u 16,20 sati.

Ugovorni organ će javno otvaranje ponuda kvalifikovanog kandidata i ostale aktivnosti provesti u skladu sa odredbama Zakona.

4.2 Zahtjevi se podnose na sljedeću adresu: Vrazova br.11, 71100 Sarajevo

Uslovi za učešće i potrebni dokazi

4.3 U skladu sa čl. 45.-51. Zakona kandidat treba ispunjavati sljedeće uslove:

- a) da nema smetnje za njegovo učešće u smislu odredbe čl. 45. Zakona;

- b) da ima pravo na obavljanje profesionalne djelatnosti i/ili da je registrovan u relevantnim profesionalnim ili trgovačkim registrima;
- c) da njegovo ekonomsko i finansijsko stanje garantuje uspješnu realizaciju ugovora (član 47. Zakona);
- d) da njegova tehnička i profesionalna sposobnost garantuje uspješnu realizaciju ugovora. (član 49. – robe, ZJN)

4.4 U skladu sa članom 45. Zakona Zahtjev se odbija ako je kandidat:

- a) u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom **za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca**, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;

4.5 U svrhu ispunjavanja uslova iz prethodne tačke ponuđač treba dostaviti **Izjavu ovjerenu kod nadležnog organa** (organ uprave ili notar) da se na njega ne odnose slučajevi definisani (tačkom 5.4 od a) do d) tenderske dokumentacije (**član 45. Zakona**). Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj **Aneksom 3** tenderske dokumentacije;

4.6 Ponuđač je obavezan da dostavi sljedeće dokumente kojima će potvrditi vjerodostojnost date izjave iz tačke 4.5:

- a) Uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;
Ako ponudu dostavlja fizičko lice kao preduzetnik, dužan je dostaviti uvjerenje koje glasi na ime vlasnika – preduzetnika;

Uz Izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 45. ZJN ponuđač dostavlja:

- **Aktuelni Izvod iz sudskog registra ne stariji od tri mjeseca.**

5. SPOSOBNOST OBAVLJANJA PROFESIONALNE DJELATNOSTI

7.2.1. Ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.

U svrhu dokazivanja da mogu obavljati djelatnost za koju su registrirani, ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani a koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati.

Dokaz:

- **Obavještenje o razvrstavanju pravnog lica prema klasifikaciji djelatnosti**

6. EKONOMSKA I FINANSIJSKA SPOSOBNOST

6.1 Ocjena ekonomskog i finansijskog stanja ponuđača će se izvršiti na osnovu dostavljene izjave ovjerene od strane ponuđača, koja se dostavlja u formi utvrđenoj **Aneksom 5** (ovjerava ponuđač)

7. TEHNIČKA I PROFESIONALNA SPOSOBNOST

7.1 Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuđač treba ispuniti slijedeći minimalne uslove a koji se mogu potvrditi sa dokazima iz člana 49.

Uslov:

- Da je u zadnje dvije godine imao promet predmeta nabavke sa drugim komitentima i uspješno realizovao ugovore iste vrste.
- da će da ti garantni period na motor, lak i koroziju.

Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača će se izvršiti na osnovu dole navedenih dokaza:

- a) **Referenc lista** sklopljenih ugovora koji su isti ili slični kao **predmet javne nabavke** u periodu zadnje dvije godine ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od dvije godine.
- b) Uz referenc listu ponuđač je dužan dostaviti **najmanje jednu potvrdu o uspješnoj realizaciji ugovora, a koja je u vezi sa predmetom nabavke i referenc listom,** i obavezno sadrže: naziv, sjedište ugovornih strana/privrednih subjekata, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i navode o uredno izvršenim ugovorima.
- c) U vezi sa tačkom 7. Ponuđač je takođe dužan dostaviti Izjavu datu u **Aneksu 6** (ovjerava ponuđač).
- d) Izjava o garantnom periodu i to: 2 godine na motor; 5 godina na koroziju i 2 godine na lak

8. SUKOB INTERESA

8.1 U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je dobavljač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti dobavljača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

8.2 Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu Izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci. Izjava je prilog tenderskoj dokumentaciji **Aneks 4**.

8.3 Kandidat će odmah biti obaviješten o odlukama u vezi sa rezultatom kvalifikacija.

9. SADRŽAJ ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE / početna/konačna/ ponuda

9.1 Shodno zahtjevima iz ove tenderske dokumentacije kandidat je dužan dostaviti sljedeća dokumenta:

- 1/ Zahtjev za učešće -Aneks 1 ,
- 2/ Izjava skladu sa članom 45. ZJN – Aneks 3
- 3/ Izjava skladu sa članom 52. ZJN – Aneks 4
- 4/ Izjava skladu sa članom 47. ZJN – Aneks 5
- 5/ Izjava skladu sa članom 49. ZJN – Aneks 6
- 6/ Izjavu o garantnom periodu

- 7/ Aktuelni izvod iz sudskog registra
- 8/ Dokaz iz člana 45. stav1. tačka a)
- 9/ Popunjen i ovjeren Obrazac za cijenu početne/konačnu cijenu ponude – Aneks 2.
- 10/ Popunjen i ovjeren Nacrt Ugovora

Cjelokupna navedena, odnosno tražena dokumentacija u ovoj TD, zajedno sa obrascem za cijenu Aneks 2 ponude, dostavlja se u zahtjevu za učešće.

10. INSTRUKCIJE ZA PONUDAČA

10.1. Zahtjevi po pitanju jezika

Ponuda i svi dokumenti i korespondencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Štampana literatura, brošure, katalogi ili slično koje dostavlja ponuđač ne moraju biti prevedeni.

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) između ugovornog organa i kandidata/ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji.

Posebno, komunikacija i razmjena informacija će se vršiti putem mail-a

melisa.krnic@judzks.ba

alma.kapo@judzks.ba

admir.celik@judzks.ba ili uz obavezu da se ista prosljedi poštom prije isteka roka utvrđenog za dostavu informacija, odnosno ponude.

Kandidati/ponuđači su obavezni da pripreme zahtjeve za učešće/ponude u skladu sa kriterijima koji su postavljeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Zahtjevi/ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive.

10.2. Priprema početne ponuda

Ponuđač snosi sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem početne ponuda.

Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.

Početna ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista.

Početna ponuda se dostavlja u originalu, na koverti na kojoj čitko pisati:

„ORIGINAL POČETNE/ KONAČNE PONUDE“ .

Koverta sa ponudom se dostavlja na adresu ugovornog organa: ul.Vrazova 11, Sarajevo.

Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa ugovornog organa: „*JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo, Vrazova 11, 71100 Sarajevo*“
- naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta,
- evidencijski broj nabavke: **PR – 11/20**
- naziv predmeta nabavke: **SANITETSKA VOZILA**

- naznaka „NE OTVARAJ“.

Ponuđač može izmijeniti ili dopuniti svoju početnu ponude samo prije isteka roka za dostavljanje početne ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa

obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

10.3 Rok za dostavljanje početne ponude

Rok za dostavljanje početne ponude određen je kako je navedeno prethodno.

Ukoliko se obje strane usaglase, početna ponuda se može prihvatiti kao konačna u skladu sa razlozima pokretanja ova vrste postupka.

11. Obavještenje o dodjeli

Ponuđač će biti obaviješten o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke po završetku pregovora i to neposredno nakon održanih pregovora.

12. Informacije o zaštiti prava ponuđača

U slučaju da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, imate pravo uložiti žalbu ugovornom organu, na način i u rokovima propisanim članom 99. i 111. Zakona.

13. Aneksi:

Slijedeći aneksi su sastavni dio tenderske dokumentacije

Aneks 1 - Zahtjev za učešće

Aneks 2 - Obrazac za cijenu početne/konačne ponude sa tehničkom specifikacijom

Aneks 3 - Izjava iz člana 45. Zakona JN

Aneks 4 - Izjava iz člana 52. Zakona JN

Aneks 5 - Izjave iz člana 47. Zakona JN

Aneks 6 - Izjave iz člana 49. Zakona JN

Aneks 7 - Obrazac za dostavljanje povjerljivih informacija

Aneks 8 - Nacrt Ugovor

**OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE
U PREGOVARAČKOM POSTUPKU NABAVKE BEZ OBJAVE OBAVJEŠTENJA**

Naziv ugovora i broj nabavke:

(mjesto i datum).....

PRIMA: *(Naziv i adresa ugovornog organa)*

DOSTAVIO: *(Prema slijedećoj tabeli)*

	Ime / imena kandidata	Potpis
Ponudač		
Podugovarač*		

*ukoliko je predviđeno podugovaranje

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA KANDIDATA

U odgovoru na vaše pismo Poziva na tender za gore navedeni ugovor, Mi, dolje potpisani, ovim izjavljujemo slijedeće:

1. Pregledali smo i prihvatamo u potpunosti sadržaj tenderske dokumentacije br. **PR 11/20** Ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja i podnosimo zahtjev za učešće .
2. Nudimo uslugu _____, u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja kao je bliže opisano u **Aneksu 2** ove tenderske dokumentacije (kratak opis predmeta i obima nabavke sa tehničkim karakteristikama).
3. Ispunjavamo sve kvalifikacijske uslove koji su zahtijevani u fazi kvalifikacije i ne nalazimo se ni u jednoj situaciji navedenoj u tenderskoj dokumentaciji zbog koje bismo bili isključeni iz učešća. U prilogu se nalaze dokumenti kojim potvrđujemo da su kvalifikacijski uslovi ispunjeni.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja kandidata:

[.....]

Potpis: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat firme / preduzeća:

Uz ponudu je dostavljeno slijedeće:

[*Popis dostavljenih dokumenata i Aneksa, sa nazivom istih*]:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

OBRAZAC ZA CIJENU POČETNE/KONAČNE PONUDE

Naziv ponuđača: _____

Adresa ponuđača: _____

Kontakt telefon: _____

Kontakt osoba : _____

PREDMET NABAVKE : SANITETSKA VOZILA

Evidencijski broj: PR 11/20

<i>R/B</i>	<i>Opis robe</i>	<i>Proizvođač</i>	<i>Model</i>	<i>Jed. mjere</i>	<i>Količ.</i>	<i>Jedinična cijena bez PDV-a u KM</i>	<i>Ukupna vrijednost bez PDV-a u KM</i>
1.	SANITETSKA VOZILA			kom	2		
POPUST %							
Vrijednost bez PDV-a sa uračunatim popustom							
PDV 17 %							
UKUPNA VRIJEDNOST SA PDV-om u KM							
Slovima ukupno sa PDV-om:							

Datum : _____

POTPIS I PEČAT PONUĐAČA

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA SANITETSKIH VOZILA :

OPIS	PONUĐENA KARAKTERISTIKA
Vrsta: Sanitet	
Karoserija: Minimalno 3 vrata	
Boja: Bijela/ Obična	
Broj sjedišta: 3+2 u Sanitetskom dijelu	
Broj stepeni prijenosa: 6+R	
Tip motora: Dizel / Euro 6	
Zapremina: od 2.100 ccm do 2.180 ccm	
Snaga u KW: od 100 do 105 KW	
SPOLJAŠNJE DIMENZIJE:	
Dužina: od 5.400 do 5.420 mm	
Širina karoserijeu predjelu ukrasnih letvica: Maksimalno 2.050	
Visina: od 2.520 do 2.525 mm	
Međuosovinski razmak: od3.400 mm do 3450 mm	
Nosivost: 1.350 Kg Minimalno / 1.380 Maksimalno	
OPREMA VOZILA:	
Sistem za kontrolu stabilnosti vozila (ESP)	
Sistem za pomoć pri kretanju na uzbrdici (Hill Assist)	
ABS sa sistemom za pomoć kod naglog kočenja	
Sistem za pomoć kod naglog kočenja (AFU)	
Servo volan	
Električno podesivi i grijani vanjski retrovizori	
Zračni jastuk za vozača	
Električni podizači prednjih stakala	
Vozačevo sjedalo + klupa za dva putnika	
Sjedalo vozača sa podešavanjem visine	
Daljinsko centralno zaključavanje	
Pregradna stijena između prostora za putnike i prostora za teret	
Krovni spremišni prostor	
Sigurnosni pojas s pirotehničkim zatezačem	
Indikator za nepričvršćen sigurnosni pojas vozača	
Automatsko zaključavanje u vožnji	
Kodirani ključ	
Automatsko osvjetljenje prostora za putnike (sa daljinskim upravljačem)	
Desna limena klizna vrata	
Limena zadnja krilna vrata	
Rezervoar za gorivo od 90 l	
Puni nasloni za glavu (osim unutrašnjost TJFZ)	
Manuelni klima uređaj	
Radio sa ekranom na dodir 5"	
Emitiranje muzike sa telefona (Streaming AUDIO)	

USB priključak + STEREO Jack	
Sistem za handsfree telefoniranje BLUETOOTH	
Funkcija za povezivanje pametnog telefona	
Tempomat i limitator brzine	
Vozačevo sjedalo + klupa za dva putnika	
Sjedalo vozača sa podešavanjem u lumbalnom djelu	
Sjedalo vozača s naslonom za ruku	
Zadnji parking senzori sa zvučnim signalom u prostoru za putnike	
Pretinac sa poklopcem	
Ojačano zadnje vješanje	
DORADA / SANITET:	
1.Vanjsko obilježavanje vozila sa crvenom fluorescentnom folijom, međunarodnim znakom medicinske službe i AMBULANCE na prednjoj haubi vozila.	
2.Bočna vrata vozača i suvozača natpis: JZU DOM Zdravlja..	
3.Zatamnjena stakla transportnog dijela (2/3 visine stakala)	
4.Svjetlosni LED blok plavi.	
5.Trotonska sirena 120dB 100W sa opcijom megafona.	
6.Pregrada između vozačkog i transportnog dijela vozila sa kliznim staklom.	
7.Termička i zvučna izolacija transportnog dijela vozila.	
8.Obloge u transportnom dijelu vozila (krov, desni bok, lijevi bok).	
9.Obloge za sva vrata.	
10.Obloge krova sa otvorima za ugradnju opreme (infuzija, svjetla, ventilator itd).	
11.Infuzijska kutija – nosač smještena na plafon.	
12.Unutrašnja rasvjeta u sanitetskom prostoru LED.	
13.Pod transportnog dijela sa vodootpornom neklizajućom podlogom.	
14.Radni reflektor na zadnjim vratima (za rad u noćnim uslovima)	
15.Medicinski ormar za ostavu medicinskog materijala.	
16.Krovni dvosmjerni ventilator	
17.Ploča sa prekidačima za svjetla, ventilator, grijanje i klimu.	
18.Utičnica 12V DC – unutrašnja.	
19.Utičnica 220V AC – Vanjska.	
20.Utičnica 220V AC – Unutrašnja.	
21.Boca za kiseonik 10 lit.	
22.Manometar i crijevo sa priključkom.	
23.Regulacioni venti sa ovlaživačem i dozatorom – protokomjerom 0-15 lit.	
24.Ugradna ploča za priključak AFNOR za kiseonik.	
25.Pomoćna klupa na desnom boku vozila za 2 osobe sa pojasevima za vezivanje.	
26.Samoutovarna nosila Standard.	
27.Prednji i zadnji blokator.	

28.Madrac za nosila.	
29.Postolje za nosila od INOX-a.	
30.Grijanje sanitetskog prostora.	
31.Klima sanitetskog prostora.	
32.Čekić za razbijanje stakla u slučaju opasnosti.	
33.Vatrogasni aparat.	
34. Staklo na bočnim kliznim vratima	
35. Stakla na zadnjim krilnim vratima	
36.Priprema za radio vezu.	
37. Atest o promjeni namjene vozila, sa vaganjem i izradom atestne dokumentacije.	

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj :39/14)

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Naveći položaj, naziv privrednog društva ili srodne djelatnosti), ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o janvoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____, a u skladu sa članom 45. Stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenoj postupku javne nabavke, kojeg predstavljam nije:

- a) Pravosnažan sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi sa plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propusio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili u zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. Stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. Stav (3) tačka a)

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 11.000,00 KM za ponuđača i 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. Stav (6) Zakona o javnim nabavkama u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavio dao:

Potpis i pečat nadležnog organa:

Mjesto i datum davanja izjave:

M.P.

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

M.P.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. stav (1) tačka od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj :39/14)

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili srodne djelatnosti), ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o janvoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____, a u skladu sa članom 47. Stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Stav 1 tačka a) je identična originaliu.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. Stav (1) tačka a) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. Stav (3) tačka a)

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 11.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavio dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat ponuđača:

M.P.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 49. tačka a) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14) - Tehnička i profesionalna sposobnost

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime) sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke _____ (navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorno tijelo _____ (navesti tačan naziv ugovornog tijela), za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavci (ako je objavljena obavijest) broj: _____, u skladu sa članom 49. tačka a) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću** dajem sljedeću

I Z J A V U

a) o spisku izvršenih ugovora u skladu sa članom 48. stav (2) Zakona, a koji su u vezi s predmetnom nabavkom, za period ne duži od tri godine ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je kandidat/ponuđač registrovan, odnosno počeo s radom prije manje od tri godine

(tačka koja je definisana kao zahtjev iz tenderske dokumentacije)

Navesti precizne podatke vezane uz zahtjev iz tenderske dokumentacije:

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavljaju kazneno djelo predviđeno Krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz člana 48. do 51. Zakona predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 11.000,00 KM za ponuditelja (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuđača.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat ponuđača: _____

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat dobavljača

Napomena:

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona.

NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI
broj PR 11/20
(Sanitetska vozila)

Zaključen između:

1. Javne ustanove Dom zdravlja Kantona Sarajevo, ulica Vrazova broj 11, koju zastupa generalni direktor _____ (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

2. _____, ulica _____, kojeg zastupa _____, (u daljem tekstu: **Isporučilac**).

I Osnova za zaključenje ugovora

Član 1.

Osnov za zaključenje ugovora je Odluka o pokretanju postupka javne nabavke broj 01-03- _____ od _____ godine, te Odluka o izboru ponuđača broj 01-03- _____ od _____ 2020 godine, u postupku javne nabavke broj OP 10/20.

Ovim ugovorom ugovorne strane utvrđuju vrstu i količinu robe koju će Isporučilac isporučiti Naručiocu, međusobna prava i obaveze vezane za predmetnu nabavku shodno zahtjevima ugovornog organa navedenim u tenderskoj dokumentaciji i zakonskim propisima koji regulišu postupak ugovaranja.

II Predmet ugovora

Član 2.

Predmet ugovora je nabavka i isporuka **dva sanitetska vozila**, za potrebe Javne ustanove Dom zdravlja Kantona Sarajevo, bliže specificirana u ponudi Isporučioca, koja je sastavni dio Ugovora.

Predmet ugovora koji se isporučuje mora biti bez ikakvih oštećenja, proizvodnih nedostataka i da zajedno sa pratećom dokumentacijom, kao cjelinom, ispunjava postavljene tehničke zahtjeve.

III Ukupna vrijednost ugovora

Član 3.

Ukupna vrijednost ugovora iz člana 2. Ugovora, sa uključenim PDV-om iznosi:
_____ **KM**

(Slovima: _____ KM i 00/100 pf).

IV Obezbjedenje sredstava

Član 4.

Sredstva u iznosu iz člana 3. Ugovora, obezbjedit će naručilac iz _____

V Cijena

Član 5.

Za isporučeni predmet nabavke važi cijena iz tenderske ponude koja se ne može mijenjati.

VI Stupanje na snagu ugovora

Član 6.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja Isporučioca i traje do isporuke predmeta nabavke u skladu sa Aneksom 2 tenderske dokumentacije.

VII Rok i način isporuke

Član 7.

Rok isporuke predmeta Ugovora je najduže do 30 dana od dana prijema narudžbenice, a u skladu sa ponudom Isporučioca.

Ukoliko Isporučilac ne ispoštuje rok iz stava (1.) ovog člana, ugovor će se smatrati raskinutim.

Član 8.

Isporučilac je dužan da 3 (tri) dana prije predviđene i planirane isporuke predmeta ugovora, o tome obavijesti ovlaštenog predstavnika naručioca (šef Službe tehničkih poslova), koji određuje mjesto isporuke predmeta Ugovora.

Predmetna roba mora biti osigurana od mjesta utovara do mjesta odredišta od nastupanja eventualne štete u transportu za koju odgovornost snosi Isporučilac.

Prilikom isporuke predmeta ugovora Isporučilac je obavezan predati ovjerenu i potpisanu izjavu da predmet ugovora nema nikakvih nedostataka i da je u svemu u skladu sa prihvaćenom ponudom.

Član 9.

Smatra se da je izvršena adekvatna isporuka kada se u mjestu isporuke izvrši kvantitativan i količinski prijem robe, što se potvrđuje zapisnikom koji potpisuju najmanje dva odgovorna lica koje odredi generalni direktor na licu mjesta i najmanje jedno ovlašćeno lice Isporučioca.

Zapisnikom se konstatuje sadržaj i kompletnost predmeta Ugovora.

Zapisnik iz predhodnog stava i dostavljena faktura naručiocu, predstavljaju osnov za plaćanje ugovorne cijene.

Član 10.

Ako se zapisnički utvrdi da roba koju je Isporučilac dostavio ima nedostatke u kvalitetu i očiglednih grešaka - vidljivi nedostaci, Naručilac odmah, bez odlaganja obavještava Isporučioca da iste otkloni ili zamijeni robom ugovorenih karakteristika u skladu sa tehničkim zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ukoliko se utvrdi da stvarno stanje dostavljenog predmeta Ugovora po kvalitetu i karakteristikama ne odgovara tehničkim zahtjevima iz tenderske dokumentacije, predmet će biti vraćen Isporučiocu.

VIII Garantni rok i garancija

Član 11.

Isporučilac garantuje da će predmet Ugovora biti tvornički nov, neupotrebljavan, originalan i da će funkcionisati u skladu sa deklarisanim performansama.

Garantni rok: na motor je _____
/ bez ograničenja pređenih kilometara, na boju-lak je _____ i na prohrđavanje karoserije _____, nakon čega je osiguran servis.

U toku garantnog roka iz stava 2. ovog člana, Isporučilac se obavezuje da će u slučaju kvara isporučenog predmeta Ugovora, otkloniti kvar u roku od 5 (pet) dana od poziva Naručioca.

Isporučilac je obavezan dostaviti garanciju za predmet Ugovora i detaljne podatke o načinu i uslovima servisiranja u garantnom i vangarantnom roku, koja čini sastavni dio ovog ugovora.

Na osnovu predatog garantnog lista kojim proizvođač opreme garantuje ispravno funkcionisanje iste, naručilac ima pravo, ako oprema ne funkcioniše ispravno, zahtijevati kako od isporučioaca tako i od proizvođača da opremu popravi u određenom roku ili ako to ne učini, da mu mjesto nje, isporuči opremu koja je ispravna. U slučaju manjeg popravka, garantni rok se produžava onoliko koliko je naručilac bio lišen upotrebe opreme/stvari.

Kada je zbog neispravnog funkcionisanja izvršena zamjena predmeta Ugovora ili njezin bitni popravak, garantni rok počinje teći, ponovo, od zamjene, odnosno od vraćanja popravljene stvari/opreme.

Ako je zamijenjen ili bitno popravljen samo neki dio opreme/stvari, garantni rok počinje teći ponovo samo za taj dio.

IX Penali

Član 12.

U slučaju kašnjenja u isporuci roba, do kojeg je došlo krivicom Isporučioca, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% naručene robe, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može preći 10% ukupno ugovorene vrijednosti robe koja je predmet narudžbe.

Isporučilac je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva ugovornog organa, za plaćanje ugovorene kazne.

X Način i uslovi plaćanja

Član 13.

Nakon stupanja na snagu ovog Ugovora, plaćanje predmeta ugovora vršit će se u roku do 30 dana od dana ispostavljenе fakture.

XI Ostale odredbe

Član 14.

Ugovorne strane su saglasne da će sve sporove koji eventualno nastanu u toku i u vezi sa realizacijom ovog Ugovora, rješavati sporazumno, dok će u suprotnom biti nalažan Sud u Sarajevu.

Član 15.

Na sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, primjenjivat će se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 16.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja Isporučioca, a sačinjen je u pet primjeraka od kojih Naručilac zadržava četiri primjerka (SEFP, STP, SPKOP i JN) a Isporučilac, jedan primjerak.

ISPORUČILAC

NARUČILAC

Direktor

Generalni direktor

Broj:
Dana:

Broj:
Dana: