

# PRIRUČNIK ZA ODRŽAVANJE ČISTOĆE

---

Pomoćnik GD JUDZKS za organizaciju i poboljšanje kvaliteta i sigurnosti

Mr. sci. Med. prim. Dr. Milan Mioković, specijalista P/O medicine



V.D.Generalni direktor JUDZKS

Dr. Muhamed Ahmić, spec. neuropsihijatar



Sarajevo, maj 2020

Sadržaj priručnika :

- Procedure čišćenja
- Oprema za čišćenje – održavanje i skladištenje
- Dezinfekciona sredstva – upotreba , mjerjenje ,etiketiranje, skladištenje
- Odlaganje otpada i provjetravanje
- Zaštitna sredstava – zaštitna odjeća, rukavice, maske
- Evidencija
- Prilozi:
- Plan čišćenja za Centralne objekte JUDZKS
- Plan čišćenja za ambulante JUDZKS

## 1. PROCEDURE ČIŠĆENJA

U svim radnim prostorijama u ustanovi predmet čišćenja su uglavnom podne površine, ravne površine, sanitarni uređaji, prozori i vrata. Prostорије за pacijente treba da budu čiste i bez štetnih mirisa.

Tokom čišćenja potrebno je da se zna koja kanta i krpa se koriste za čišćenje i dezinfikovanje različitih površina.

Za svaku od navedenih površina koriste se 2 kante (1 za čišćenje, 1 za dezinfekciju) i krpe određene boje:

	Čišćenje	Dezinfekcija
Toalet-pod	Žuta kanta i plava krpa	Žuta kanta(oznaka na kanti dezinfekcija)-crvena krpa
Podne površine	Crna kanta i žuta krpa	Crna kanta(oznaka na kanti dezinfekcija)-bijela krpa
Radne površine	Plava kanta i 2 plave krpe:za pranje i posušivanje	Plava kanta (oznaka na kanti dezinfekcija)-zelena krpa

Napomena: pribor za čišćenje toaleta stoji u toaletima odvojen od ostalog pribora

### 1.1. PROCEDURA ČIŠĆENJA PODNIH POVRŠINA

#### 1.1.1. Ručno čišćenje

PODNE POVRŠINE (čekaonice , hodnici , stepeništa)		
		Učestalost
Sredstvo za čišćenje:	Topla voda deterdžent	
Pribor za čišćenje:	Kanta, zoger, krpa,spužva	2x dnevno, po potrebi i češće
Postupak čišćenja:	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sa topлом водом и deterdžентом oprati под</li><li>2. Sa водом и намјенском крпом исрати под</li><li>3. Površinu pustiti da se posuši</li><li>4. Pribor za pranje očistiti, oprati i odložiti na za to predviđeno mjesto</li></ol>	

5. obavezna upotreba gumenih rukavica
6. Poslije čišćenja obavezno prebrisati dezinfekcionim sredstvom

PODNE POVRŠINE (ordinacije , intervencije , laboratorije, sale za fizikalni tretman )		
		Učestalost
Sredstvo za čišćenje:	Topla voda deterdžent	3 x dnevno – za službe koje rade u 2 smjene, po potrebi i češće
Pribor za čišćenje:	Kanta, zoger, krpa,spužva	2x dnevno za službe koje rade samo prvu smjenu, po potrebi i češće
Postupak čišćenja:		1. Sa topлом водом и deterџентом oprati под 2. Sa водом и намјенском крпом испрати под 3. Површину пустити да се посуши 4. Pribor za pranje očistiti, oprati i odložiti na za to predviđeno mjesto 5. obavezna upotreba gumenih rukavica 6. Poslije čišćenja obavezno prebrisati dezinfekcionim sredstvom

PODNE POVRŠINE (Administrativne sobe , sobe za odmor, sale za edukaciju )		
Podne površine		Učestalost
Sredstvo za čišćenje:	Topla voda deterdžent	2 x dnevno – za službe koje rade u 2 smjene, po potrebi i češće
Pribor za čišćenje :	Kanta, zoger, krpa,spužva	1x dnevno za službe koje rade samo prvu smjenu, po potrebi i češće
Postupak čišćenja:		1. Sa topлом водом и deterџентом oprati под 2. Sa водом и намјенском крпом испрати под 3. Површину пустити да се посуши 4. Pribor za pranje očistiti, oprati i odložiti na за то предвиђено место 5. obavezna upotreba gumenih rukavica 6. Poslije čišćenja obavezno prebrisati dezinfekcionim sredstvom

Za čišćenje podnih površina nije dozvoljena upotreba metle,radi raspršivanja mikroorganizama u vazduhu.

### 1.1.2. Mašinsko čišćenje podnih površina (rotacioni stroj D 470)

Mašinsko čišćenje podova se radi 4 puta godišnje, po potrebi i češće.

Za mašinsko čišćenje koristi se rotacioni stroj kojim se čiste podne površine od kamenja, keramike, teraca, betona ali i tapaciranih podova (tapisoni). Čišćenje se obavlja rotirajućim metalnim ili najlonskim četkama , rastvorom deterdženata i premazima .

RIBANJE- topla voda i deterdžent , ribanje najlonskim četkama

POLIRANJE- Poslije ribanja čist i suh pod treba premazati odgovarajućim premazom za tu namjenu i polirati (ispoliran pod je zaštićen od prljanja )

**ŠAMPONIRANJE**- rotacioni strojevi su posebno pogodni za čišćenje tepiha i tapisona. Upotrebljavaju se meke najlonske četke i deterdžent koji stvara šamponsku pjenu  
**STRUGANJE**- koristiti čelične četke. Na ovaj način se uklanjujaju zbijene nečistoće .  
 Prilikom korištenja Rotacionog stroja D470 obratiti pažnju na slijedeće:

- Ne ostavljati stroj u pogonu ili uključen u el mrežu ako niste prisutni
- Koristiti stroj samo u skladu sa uputama datim prilikom kupovine i koristiti samo originalne dodatke
- Stroj ne koristiti s oštećenim kablom ili utičnicom
- Ne povlačiti za kabal, ne zatvarati vrata preko kabla, ne povlačiti kabal preko oštih rubova, ne ići sa strojem preko kabla
- Ne izvlačiti utikač iz utičnice povlačeći za kabal, predhodno isključiti aparat
- Ne držati stroj i kabal mokrim rukama

#### 1.1.3. Vanredno čišćenje podova

Čišćenje podnih površina uprljanih krvlju i drugim izlučevinama, se obavlja bez obzira na definisani raspored, u što kraćem roku od momenta uprljanja.

Postupak čišćenja :

- Izvršiti dekontaminaciju( naprskati dezinfekcionim sredstvom)
- Mehanički otkloniti krv i izlučevine ( koristiti papir)
- Oprati pod topлом vodom i deterdžentom
- Ispirati čistom vodom
- **Uraditi dezinfekciju sa sredstvom u razblaženju propisanom na uputstvu za upotrebu.**
- Obavezna upotreba gumenih rukavica

**1.1.4. Oprema za čišćenje i pranje** kao što su zogerji, četke, krpe, spužve i kante obavezno peru se vrućom vodom i deterdžentom svakodnevno i odlažu u prostor za čuvanje

#### 1.2. PROCEDURA PRANJA PROZORA ,STAKLENIH ULAZNIH VRATA STAKLENIH PREGRADA (recepција)

Prozori		Učesatalost
Sredstvo za čišćenje:	Topla voda, deterdžent	
Pribor za čišćenje :	Kanta, spužva, krpa	<b>1 x mjesечно, po potrebi i češće</b>
<b>Staklena ulazna vrata i staklene pregrade</b>		
Učestalost		
Sredstvo za čišćenje:	Topla voda, deterdžent	
Pribor za čišćenje :	Kanta, spužva, krpa	<b>1-2 x dnevno, po potrebi i češće</b>
Postupak čišćenja prozora i staklenih ulaznih vrata:	1. Sa topлом vodom i deterđentom oprati okvir 2. Sa čistom vodom isprati 3. Toplom vodom i deterdžentom oprati staklenu površinu 4. Čistom vodom isprati 5. Posušiti krpom 6. <b>Dezinifikovati rukohvate na vratima – 3x dnevno, po potrebi i</b>	

	<b>češće</b> 7. Pribor za pranje očistiti, oprati i odložiti na za to predviđeno mjesto
--	--

Napomena:

1. Fiksne prozore na spratnim dijelovima objekta isključivo prati sa produženom četkom (teleskop) stoeći u unutrašnjosti objekta na podu.

### 1.3. PROCEDURA ČIŠĆENJA RAVNIH POVRŠINA

Čišćenje ravnih površina	Učestalost
Sredstvo za čišćenje: Očistiti deterdžentom, isprati, posušiti	
Dezinfekciono sredstvo: Dezinfikovati u razblaženju propisanom uputstvom za upotrebu	<b>2 x dnevno, po potrebi i češće</b>
Pribor za čišćenje : Kanta, krpe	

### 1.4. PROCEDURE ČIŠĆENJA OSTALIH POVRŠINA (DRVENA VRATA, STOLICE U ĆEKAONICI, TAPACIRANI NAMJEŠTAJ)

VRATA		Učestalost
Sredstvo za čišćenje:	Topla voda, deterdžent	
Pribor za čišćenje :	Kanta, spužva, krpa	<b>1 x sedmično</b>
<b>Dezinfekcija kvaka dezinfekcionim sredstvom u razblaženju propisanom na uputstvu za upotrebu</b>		<b>3x dnevno, po potrebi i češće</b>
Postupak čišćenja	1. Sa topлом водом и deterdžентом oprati okvir i vrata 2. Sa чистом водом isprati i posušiti krpom 3. Pribor za pranje očistiti, oprati i odložiti na za to predviđeno mjesto	
STOLICE U ĆEKAONICAMA		
Sredstvo za čišćenje:	Topla voda, deterdžent	
Pribor za čišćenje :	Kanta, spužva, krpa	<b>1x sedmično</b>
<b>Dezinfekcija stolica u čekaonicama dezinfekcionim sredstvom u razblaženju propisanom na uputstvu za upotrebu</b>	<b>1x dnevno, po potrebi i češće</b>	
Postupak čišćenja	1. Sa topлом водом и deterdžентом oprati 2. Sa чистом водом isprati i posušiti krpom 3. Pribor za pranje očistiti, oprati i odložiti na za to predviđeno mjesto	
Tapacirani namještaj (stolice, fotelje)		Učesatalost

Sredstvo za čišćenje:	Suho čišćenje	1x mjesечно, po potrebi i češće
Pribor za čišćenje :	usisivač	

### 1.5. SANITARNI UREĐAJI ( WC ŠOLJA, UMIVAONIK, PODNE POVRŠINE , RAVNE POVRŠINE )

Sanitarni čvor		
		Učestalost
Sredstvo za čišćenje:	Voda , vim, deterdžent	
Dezinfekciono sredstvo	Namjensko, u razblaženju prema uputstvu za upotrebu	3 x dnevno – toalet za pacijente 3x dnevno – toalet za osoblje 2x dnevno - umivaonici *
Pribor za čišćenje:	Kanta, zoger, krpa,četka	

#### Postupak čišćenja:

Podovi	1. Sa topлом водом и дегерђентом операти под 2. Са водом и намјенском крпом исрати под 3. Површину пустити да се посуши 4. <b>Послије чиšćenja обавезноdezinfikovati</b>
WC šolja	1. WC šolju (unutrašnji dio ) posuti vimom i oribati četkom 2. WC šolja (vanjski dio ) oprati vodom i deterdžentom 3. <b>Poslije čišćenja obavezno dezinfikovati</b>
Umivaonik	1. Umivaonik oprati vodom i deterdžentom ili vimom 2. Isprati 3. <b>Poslije čišćenja obavezno dezinfikovati</b>
Ravne površine	1. Ravne površine obrisati vlažnom krpom 2. <b>Poslije čišćenja obavezno dezinfikovati</b>

**Dezinfekcija kvaka** obavlja se dezinfekcionim sredstvom u razblaženju propisanom na uputstvu za upotrebu što češće.

**Pribor za pranje sanitarnog čvora** na kraju radnog dana ,očistiti, oprati topлом водом и одložiti na za to predviđeno mjesto, odvojeno od ostalog pribora za čišćenje

*Pribor za čišćenje sanitarnog čvora ne koristiti za čišćenje drugih prostorija.*

Obavezna upotreba gumenih rukavica

\*Pranje umivaonika u ordinacijama, intervencijama i kancelarijama provodi se 2x na dan, po potrebi i češće

### 2.1. Dezifikaciona sredstva

<b>DITOSAN ; IZOSAN</b>	Sitna zrnca bijele boje s mirisom na hlor. Lako se i potpuno otapa Koristi se za dezinfekciju površina i predmeta uranjanjem, ispiranjem, brisanje ili prskanjem
<b>Priprema otopine</b>	Otopljen u vodi – 1 gram na 5 litara vode ( 1 mala kašičica )
<b>Dužina djelovanja</b>	8 h

<b>Način upotrebe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dezinfekcija brisanjem se vrši spužvom ili tkaninom natopljenom otopinom ditosanom</li> <li>- Dezinfekcija prskanjem se vrši različitim plastičnim prskalicama</li> <li>- Čaršafi, komprese peškiri, rublje, ubrusi i sl. namočiti prije pranja i ostaju 2 sata ili poslije pranja 2 sata</li> <li>- Ne dezinficirati tkanine nepostojanih boja ditosanom</li> </ul>
<b>Ispiranje</b>	Nije potrebno, ako je rastvor pravilno napravljen
<b>Simptomi trovanja</b>	Osjećaj gušenja i straha, pečenje i grč u grlu, bol u prsim, kašalj, u početku ubrzano a kasnije usporeno disanje
<b>Prva pomoć kod trovanja</b>	Odmah se obratiti ljekaru; davati puno pitke vode i izazvati povraćanje; mljeko ili sirovi bjelanjak jajeta ili rižinu kašu s maslinovim uljem ili otopinu sode bikarbonate 1-2
<b>Skladištenje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- originalnom pakovanju na suhom, zračnom i hladnom mjestu</li> </ul>

<b>BAKTICID</b> -dezinficijens i dezodorans u tečnom stanju	
<b>Priprema otopine</b>	Originalno pakovanje( nije potrebno razblaženje)
<b>Dužina djelovanja</b>	8 h
<b>Namjena</b>	Brza dezinfekcija predmeta, čistih radnih površina, dezodoracija prostora
<b>Područje primjene</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Dezinfekcija površina i inventara čekaonice</li> <li>-Radne površine laboratorija, intervencije i ordinacija</li> <li>-Kolica za prijevoz bolesnika</li> <li>-Kreveti za pregled pacijenta</li> <li>-Površine u sanitarnim prostorima i dnevnim boravcima</li> <li>-Površine medicinskih aparata</li> </ul>
<b>Način primjene</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Koristi se nerazrijđen</li> <li>- Isparava bez ostatka – nema ispiranja</li> <li>- Površine ili predmete, pomoću raspršivačke pumpice sa odstojanja 30 cm preprskati ili prebrisati mekom tkaninom natopljenom dezinficijensom i ostaviti da se osuši</li> <li>- Jače kontaminirane površine preprskati, očistiti brisanjem, mekom tkaninom, ponovo preprskati i ostaviti da se osuši.</li> </ul>
<b>Upozorenje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zbog visokog sadržaja alkohola izbjegavati kontakt s očima i sluznicama</li> <li>- Ukoliko dođe do kontakta oči sluznice odmah temeljito isprati vodom</li> </ul>

<b>Skladištenje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Čuvati van dohvata djece, na sobnoj temperaturi dalje od plamena i izvora topote Ne smije se prskati pored otvorenog plamena</li> <li>- <b>Zapaljivo!</b></li> </ul>
---------------------	---

<b>ASEPSOL 5% SEMISOL 5%</b> Otopina za dezinfekciju i dezodoraciju <b>Originalno pakovanje flaša od 1 L 5% otopine</b>	
<b>Priprema otopine</b>	<b>20 ml. asepsola dopuniti vodom do 1 litre ...1:50</b>
<i>Upotrebljava se razrijeden sa vodom</i>	<b>40 ml. asepsola dopuniti vodom do 1 litre ... 1:25</b> <b>8 ml. asepsola dopuniti vodom do 1 litre... 1:250</b> (praktično je koristiti injekcionu špricu od 20ml radi tačnog doziranja )
<b>Dužina djelovanja</b>	Ukoliko se ne ispere vodom , na tretiranim površinama i predmetima ostaje tanka prevlaka koja može ostati nekoliko dana
<b>Područje primjene</b>	Dezinfekciju i dezodoraciju prostora <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezinfekcija rublja prije pranja</li> <li>• Dezinfekcija ruku</li> <li>• Dezinfekcija i čišćenje radnih poršina, podova, zidova, namještaja i dr.</li> </ul>
<b>Način upotrebe</b>	<b>20 ml. asepsola dopuniti vodom do 1 litre ...1:50</b> <b>40 ml. asepsola dopuniti vodom do 1 litre ... 1:25</b> Rastvor za dezinfekciju radnih i podnih površina ,zidova <b>8 ml. asepsola dopuniti vodom do 1 litre... 1:250</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rastvor za dezinfekcija nečistog rublja, odjeće, rpeškira , čaršafa , kompresa – potapanjem prije pranja u trajanju 3-4 sata, zatim se Peru u deterdžentu</li> <li>- prskati tepihe i podne podloge od vune i sintetike u količini od 100-150 ml. po m<sup>2</sup></li> </ul>

<b>ALLS DE O</b> Univerzalano sredstvo za čišćenje ,dezinfekciju i dezodoraciju	
<b>Priprema otopine</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 100 ml na 1 litar vode</li> <li>• Kod težih zaprljanja nerazrijedjen</li> </ul>
<b>Područje primjene</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Za sve radne i keramičke površine</li> </ul>
<b>Način upotrebe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kod težih zaprljanja nerazrijedjen</li> <li>• Nakon 10 minuta isprati čistom vodom</li> </ul>

<b>Upozorenje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Izbjegavati duži dodir sa drvenim, aluminijskim i lakovanim površinama</li> <li>Ne upotrebljavati na pozlaćenim površinama</li> </ul>
-------------------	--

## SLAPSEPT 1

Univerzalno sredstvo za dezinfekciju podova i površina

<b>Priprema otopine</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100 ml na 1 litar vode</li> <li>Kod težih zaprljanja nerazrijedjen</li> </ul>
<b>Područje primjene</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Podovi i površine u zdravstvu</li> </ul>
<b>Način upotrebe</b>	Koristi se bez razredjivanja, predbrisavanjem, pranjem, potapanjem ili raspršivanjem
<b>Upozorenje</b>	<p>Površine koje dolaze u dodir s hranom potrebno nakon dezinfekcije isprati vodom  U slučaju da dodje u dodir s očima isprati oči s dosta vode i pri pojavi mučnina potražiti savjet ljekara.</p>

### 3. ODLAGANJE OTPADA I PROVJETRAVANJE

- 3.1. Otpad se odlaže u zatvorene kante( na mjestu nastanka) za tu namjenu u koje se predhodno stavlja PVC vrećice ( crna za komunalni otpad i žuta za infektivni otpad )
- 3.2. Vrećice treba da budu vodootporne , dovoljno čvrste i da imaju vezicu za vezanje
- 3.3. Skupljanje otpada vrši spremičica, koja mora nositi propisanu zaštitnu odjeću i zaštitne gumene rukavice(spremačica mora biti educirana, evidencija kod glavne sestre OJ)
- 3.4. **Infektivni i potencijalni infektivni otpad (žute kese)**
  - se odlaže 2x dnevno (po potrebi i češće ako se vrećica napuni ).
  - nakon svakog pražnjenja kante sa infektivnim otpadom potrebno je kantu oprati topлом vodom i deterdžentom, **obavezno dezinfikovati**, posušiti i staviti novu vrećicu.
  - vrećica sa infektivnim otpadom se zaveže i odnosi u prostoriju obilježenu za tu namjenu, koji se nalazi u krugu Doma zdravlja/ambulante
- 3.5. **Komunalni otpad (crne kese)**
  - se odlaže 1x na dan ,po potrebi češće ako se vrećica napuni
  - vrećica sa komunalnim otpadom se zaveže i odnosi u namjenski kontejner za odlaganje komunalnog otpada.
- 3.6. **Provjetravanje prostorija**

Provjetravanje prostorija kao mjera održavanja higijene prostorija provodi se dva puta dnevno ili češće ako ima potrebe, po pola sata prije početka rada i u vrijeme pauze u prvoj i drugoj smjeni .

## **4.0. ZAŠTITNA SREDSTVA**

### **4.1. RUKAVICE**

- Obavezna je upotreba rukavica u radu ako postoji mogućnost dodira s krvlju, sekretima, ekskretima , zaraženim predmetima ili hemijskim sredstvima
- Uvijek nosite zaštitne rukavice prilikom korištenja jakih dezinfekcionih sredstava sa hlorom (solna kiselina ) koristite masku, uz obavezno otvorena vrata ili prozor prostorije u kojoj se radi dezinfekcija
- Rukavice se ne smiju nepotrebno dugo nositi jer takav postupak povećava rizik od infekcije.
- Kod rizika od dodira većih količina tjelesnih tekućina, potrebno je upotrijebiti dva para rukavica radi dodatne zaštite. Dva para rukavica koriste se i u postupcima pri kojima postoji opasnost od njihova oštećivanja.
- Nakon završenog rada rukavice se odmah skidaju, odlažu u za to označene spremnike za infektivni otpad, a ruke se obavezno Peru.
- Nakon svakog skidanja rukavica potrebno je oprati ruke.

### **4.2. MASKA**

Maske se moraju primjenjivati svuda gdje postoji izvor ili mogućnost zaraze, kao i na poslovima gdje postoji mogućnost udisanja otrovnih plinova ili para

*Upute za pravilnu uporabu maske:*

- Maska se uzima iz originalne kutije
- Maska mora pokriti usta i nos
- Masku obavezno treba promijeniti u slučaju kihanja, kašljanja ili ako je mokra
- Nakon skidanja ne koristiti ju ponovno već baciti u infektivni otpad.

Pri incidentu prskanja u usta potrebno je isprati usta velikom količinom vode, nekoliko puta .  
Pri incidentu prskanja na lice, lice je potrebno oprati mlakom vodom.

### **4.3. ZAŠTITNA ODJEĆA**

- Zaštitna odjeća i obuća kao faktor u kontroli infekcija imaju svoje značenje u zaštiti radnice na održavanju čistoće.
- Zaštitnu odjeću o čine bluza i hlače ili bluza i suknja
- Radnice su obavezne nositi zaštitnu odjeću na radnom mjestu.

## **5.0. EVIDENCIJA**

### **5.1. Dnevna evidencija**

Evidencija o čišćenju vodi se svakodnevno za sve prostorije na obrazcu koji je postavljen na stražnji dio ulaznih vrata ili na mjestu dostupnom inspekciji na uvid prilikom posjete kao i na uvid osoblju koje vrši interni nadzor.

Evidencija se vodi:

- upisom datuma i sata kada je prostor očišćen i dezinfikovan
- naziv dezinfekcionog sredstva i potpis osobe koja je izvršila čišćenje i dezinfekciju.

Mora biti jasno definisano koliko puta se radi čišćenje i dezinfekcija, u skladu sa tim da li ambulanta radi u jednoj ili dvije smjene i o kojoj se vrsti prostorije radi. Nadzor vrši odgovorna sestra službe i povremeno glavna sestra organizacione jedinice.

Podaci o čišćenju i dezinfekciji moraju biti jasni, čitki i dostupni na uvid inspekcijskom nadzoru u svakom trenutku.

### **5.1.1. Sedmična i mjeseca evidencija**

Evidencija o čišćenju koje se prema rasporedu radi jednom sedmično/ mjesecno vodi se u Svesci evidencije čišćenja koja se nalazi kod odgovorne sestre službe.

U svesku se upisuje:

- naziv prostora koji je čišćen i dezinfikovan ,
- naziv sredstva za čišćenje i dezinfekcionog sredstva ,
- datum čišćenja i potpis osobe koja je čistila.
- Nadzor vrši odgovorna sestra službe i povremeno glavna sestra organizacione jedinice.
- Radne površine kojima dezinfekciju obavljaju medicinske sestre-tehničari takođe moraju obavezno biti evidentirane u svesku primopredaje između smjena.
- Svo medicinsko i nemedinsko osoblje JUDZKS je dužno voditi računa o čistoći radnih površina prostora u kojem rade.**

**Prilozi Priručnika:**

## **PLANNOVI ZA ČIŠĆENJE CENTRALNIH OBJEKATA I AMBULANTI JUDZKS**

Svaki Centralni objekat i svaka ambulanta JUDZKS moraju imati Plan čišćenja, dezinfekcije i dekontaminacije ambulantni.

Planovi za Centralne objekte i ambulante su promjenjive sadržine u smislu da će, glavna medicinska sestra svake OJ prilagoditi Plan čišćenja, dezinfekcije i dekontaminacije prostoru kojim ta OJ raspolaze sadrži i kao takav poslati u ambulantu kako bi Plan bio dostupan inspekciji na uvid.

Planovi u okviru priručnika biti će dostavljeni i u verziji koja dozvoljava izmjene kako bi se prilagodili svakom Centralnom objektu i ambulantni.

Glavna medicinska sestra-tehničar Ustanove u suradnji sa glavnim medicinskim sestrama OJ i HES-službom JUDZKS će organizovati edukaciju osoblja vezano za čišćenje, dezinfekciju i dekontaminaciju radnih prostorija, a evidenciju sa potpisima prisutnih koju će u slučaju potrebe dati inspekciji na uvid će biti arhivirana kod glavne sestre OJ.

## PLAN ČIŠĆENJA CENTRALNOG OBJEKTA ORGANIZACIONE JEDINICE JUDZKS

### JAVNA USTANOVA DOM ZDRAVLJA KANTONA SARAJEVO

Organizaciona jedinica .....

Centralni objekat/lokalitet.....

U svim radnim prostorima Centralnih objekata predmet čišćenja su podne površine, radne površine, sanitarni uređaji, vrata i prozori.

U higijenu prostorija spadaju uklanjanje otpada i provjetravanje.

Svo osoblje Centralnog objekta JUDZKS odgovorno je za čistoću radnih prostora u kojima boravi. Radnicama na održavanju čistoće JUDZKS moraju biti dostupni:

- Priručnik za održavanje čistoće JUDZKS
- Plan čišćenja CO/amblante
- Evidencija za čišćenje u koje se upisuje dnevno čišćenje
- „Sveske čišćenja“ u koje se upisuje dnevno, sedmično i mjesечно čišćenje u svakoj službi/ambulanti koje kontroliše odgovorna medicinska sestra službe i glavna sestra Organizacione jedinice.

#### **Podne površine:**

Vrsta prostora:	Podovi se čiste:	Dnevno:	Napomena:
Ulaz,hodnici, stopenista, čekaonice	Deterdžent+topla voda	2x dnevno, po potrebi i češće	Evidentirati u evidenciju za čišćenje nalijepljenu na unutrašnjem dijelu vrata
	Dezinfekcija	2x dnevno, po potrebi i češće	Evidentirati u evidenciju za čišćenje nalijepljenu na unutrašnjem dijelu vrata
Ordinacije, intervencije,labratorije, sale za fizikalni tretman	Deterdžent+topla voda	3x dnevno, , po potrebi i češće 2x dnevno, po potrebi i češće za službe koje rade samo prvu smjenu	Evidentirati u evidenciju za čišćenje nalijepljenu na unutrašnjem dijelu vrata
	Dezinfekcija	3x dnevno, potrebi i češće 2x dnevno, po potrebi i češće za službe koje rade samo prvu smjenu	Evidentirati u evidenciju za čišćenje nalijepljenu na unutrašnjem dijelu vrata
Administrativne prostorije, sobe za odmor,magacini,sobe za arhivu,edukativne sale	Deterdžent+topla voda	2x dnevno 1x dnevno, za službe koje rade samo prvu smjenu	Evidentirati u evidenciju za čišćenje nalijepljenu na unutrašnjem dijelu vrata

	Dezinfekcija	2x dnevno, 1x dnevno, za službe koje rade samo prvu smjenu	Evidentirati u evidenciju za čišćenje nalijepljenu na unutrašnjem dijelu vrata
Sanitarni prostori za osoblje	Deterdžent+topla voda	3x dnevno, po potrebi i češće	Evidentirati u evidenciju za čišćenje nalijepljenu na unutrašnjem dijelu vrata
	Dezinfekcija	3x dnevno, po potrebi i češće	Evidentirati u evidenciju za čišćenje nalijepljenu na unutrašnjem dijelu vrata
Sanitarni prostori za pacijente	Deterdžent+topla voda	3x dnevno, po potrebi i češće	Evidentirati u evidenciju za čišćenje nalijepljenu na unutrašnjem dijelu vrata

#### Radne i druge površine:

Vrsta prostora:	Čisti se:	Dnevno:	Napomena:
Staklene površine (prozori, staklena ulazna vrata i staklene pregrade)		Prozori 1x mjesечно, po potrebi i češće Staklena vrata i staklene pregrade 1-2x dnevno	Evidentirati u svesku čišćenja na kraju dana i potpisati
	Dezinfekcija	Rukohvati, 3 x dnevno	Evidentirati u svesku čišćenja na kraju dana i potpisati
Površine unutar sanitarnih prostora za pacijente i osoblje	-Umivaonike oprati topлом водом, deterdžентом и исрати -WC školjke posuti namjenskim sredstvom za WC školjke, oprati četkom i saprati -Vanjske dijelove WC školjke oprati topлом водом и deterdžентом -Dezinfekcija gore	3X dnevno po potrebi i češće	Evidentirati u svesku čišćenja na kraju dana i potpisati

	navedenog	3 X dnevno po potrebi i češće	Evidentirati u svesku čišćenja na kraju dana i potpisati
Čišćenje ravnih površina (stolova, vitrina i polica) u ordinacijama, intervencijama, recepcijama	Deterdžent+topla voda	2 X dnevno	Evidentirati u svesku čišćenja na kraju dana i potpisati
	Dezinfekcija	2 X dnevno	Dezinfekciju obavljaju med. sestre i evidentiraju u svesku primopredaje smjene
Čišćenje ravnih površina kancelarijskog namještaja - administracija	Očistiti i posušiti,	1x dnevno	Evidentirati u svesku čišćenja na kraju dana i potpisati
	Dezinfekcija	1x dnevno,	Evidentirati u svesku čišćenja na kraju dana i potpisati
Ležajevi za preglede i ravne površine u intervencijama	Rastvorom vode i tekućeg deterdženta prema uputstvu za upotrebu	3x dnevno	Evidentirati u svesku čišćenja na kraju dana i potpisati
	Dezinfekcija	3x dnevno,	Dezinfekciju obavljaju med. sestre i evidentiraju u svesku primopredaje smjene
Čišćenje ostalih površina (drvena vrata, stolice u čekaonicama i tapacirani namještaj)	Deterdžent+topla voda	Vrata 1x sedmično Tapacirani namještaj 1xmjesečno Stolice u čekaonicama 1xsedmično	Evidentirati u svesku čišćenja na kraju dana i potpisati
	Dezinfekcija	Nakon svakog čišćenja, stolice u čekaonici 1x dnevno	Evidentirati u svesku čišćenja na kraju dana i potpisati

Napomena.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## PLAN ČIŠĆENJA AMBULANTE ORGANIZACIONE JEDINICE JUDZKS

JAVNA USTANOVA DOM ZDRAVLJA KANTONA SARAJEVO

Organizaciona jedinica .....  
Ambulanta.....

U svim radnim prostorima ambulanti JUDZKS predmet čišćenja su podne površine, radne površine, sanitarni uređaji, vrata i prozori.

U higijenu prostorija spadaju uklanjanje otpada i provjetravanje.

Svo osoblje ambulante odgovorno je za čistoću radnih prostora u kojima radi i boravi

- Radnicama na održavanju čistoće moraju biti dostupni:
- Priručnik za održavanje čistoće JUDZKS
- Plan čišćenja CO/ambulante
- Evidencija za čišćenje u koje se upisuje dnevno čišćenje
- „Sveske čišćenja“ u koje se upisuje dnevno, sedmično i mjesечно čišćenje u svakoj službi/ambulanti koje kontroliše odgovorna medicinska sestra službe i glavna sestra Organizacione jedinice.

**Podne površine:**

Vrsta prostora:	Podovi se čiste:	Dnevno:	Napomena:
Ulaz,hodnici, stopenista, čekaonice	Deterdžent+topla voda	2x dnevno, po potrebi i češće	Evidentirati u evidenciju za čišćenje nalijepljenu na unutrašnjem dijelu vrata
	Dezinfekcija	2x dnevno, po potrebi i češće	Evidentirati u evidenciju za čišćenje nalijepljenu na unutrašnjem dijelu vrata
Ordinacije, intervencije,laboratorije	Deterdžent+topla voda	3x dnevno, , po potrebi i češće 2x dnevno, po potrebi i češće za službe koje rade samo prvu smjenu	Evidentirati u evidenciju za čišćenje nalijepljenu na unutrašnjem dijelu vrata
	Dezinfekcija	3x dnevno, potrebi i češće 2x dnevno, po potrebi i češće za službe koje rade samo prvu smjenu	Evidentirati u evidenciju za čišćenje nalijepljenu na unutrašnjem dijelu vrata
Sobe za odmor,magacini,sobe za arhivu,edukativne	Deterdžent+topla voda	2x dnevno 1x dnevno, za službe koje rade	Evidentirati u evidenciju za čišćenje nalijepljenu na unutrašnjem dijelu

sale		<b>samo prvu smjenu</b>	vrata
	Dezinfekcija	2x dnevno, 1x dnevno, za <b>službe koje rade samo prvu smjenu</b>	Evidentirati u evidenciju za čišćenje nalijepljenu na unutrašnjem dijelu vrata
Sanitarni prostori za osoblje	Deterdžent+topla voda	3x dnevno, po potrebi i češće	Evidentirati u evidenciju za čišćenje nalijepljenu na unutrašnjem dijelu vrata
	Dezinfekcija	3x dnevno, po potrebi i češće	Evidentirati u evidenciju za čišćenje nalijepljenu na unutrašnjem dijelu vrata
Sanitarni prostori za pacijente	Deterdžent+topla voda	3x dnevno, po potrebi i češće	Evidentirati u evidenciju za čišćenje nalijepljenu na unutrašnjem dijelu vrata
	Dezinfekcija	3x dnevno, po potrebi i češće	Evidentirati u evidenciju za čišćenje nalijepljenu na unutrašnjem dijelu vrata

#### Radne i druge površine:

Vrsta prostora:	Čisti se:	Dnevno:	Napomena:
Staklene površine (prozori, staklena ulazna vrata i staklene pregrade)		Prozori 1x mjesечно, po potrebi i češće Staklena vrata i staklene pregrade 1-2x dnevno	Evidentirati u svesku čišćenja na kraju dana i potpisati
	Dezinfekcija	Rukohvati, 3 x dnevno	Evidentirati u svesku čišćenja na kraju dana i potpisati
Površine unutar sanitarnih prostora za pacijente i osoblje	-Umivaonike oprati topлом водом, deterdžentom и исрати -WC školjke posuti namjenskim sredstvom za WC školjke, oprati četkom i saprati -Vanjske dijelove WC školjke oprati topлом водом и	3X dnevno po potrebi i češće	Evidentirati u svesku čišćenja na kraju dana i potpisati

	deterdžentom - Dezinfekcija gore navedenog	3 X dnevno po potrebi i češće	Evidentirati u svesku čišćenja na kraju dana i potpisati
Čišćenje ravnih površina (stolova, vitrina i polica) u ordinacijama, intervencijama, recepcijama	Deterdžent+topla voda	2 X dnevno	Evidentirati u svesku čišćenja na kraju dana i potpisati
	Dezinfekcija	2x dnevno,	Evidentirati u svesku čišćenja na kraju dana i potpisati
Ležajevi za preglede i ravne površine u intervencijama	Rastvorom vode i tekućeg deterdženta prema uputstvu za upotrebu	3x dnevno	Evidentirati u svesku čišćenja na kraju dana i potpisati
	Dezinfekcija	3x dnevno	Dezinfekciju obavljaju med.sestre i evidentiraju u svesku primopredaje smjene
Čišćenje ostalih površina (drvena vrata, stolice u čekaonicama i tapacirani namještaj)	Deterdžent+topla voda	Vrata 1x sedmično Tapacirani namještaj 1xmjesečno Stolice u čekaonicama 1 x sedmično	Evidentirati u svesku čišćenja na kraju dana i potpisati
	Dezinfekcija	Nakon svakog čišćenja, stolice u čekaonicama 1x dnevno	Evidentirati u svesku čišćenja na kraju dana i potpisati

Napomena.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

JU DOM ZDRAVLJA KANTONA SARAJEVO  
OJ DOM ZDRAVLJA.....  
AMBULANTA/SLUZBA.....

EVIDENCIJA ČIŠĆENJA I DEZINFEKCIJE PROSTORIJA

Napomena: Čišćenje i dezinfekcija se provodi po proceduri/planu čišćenja i dezinfekcije s kojim su upoznata lica koja izvode radnju.