

<b>JAVNA USTANOVA DOM ZDRAVLJA KANTONA SARAJEVO</b>	
<b>NASLOV PROCEDURE:</b> <b>Procedura zbrinjavanja medicinskog otpada u Stomatološkoj službi JUDZKS</b>	Strana 1/3
<b>VRSTA PROCEDURE:</b> <i>Radna procedura</i>	Jedinstveni broj procedure: 98/22-02
	<i>Važi do:</i> <i>Septembar/2025.god.</i>

## 1. OPŠTA IZJAVA O POLITICI

Ovom Procedurom se reguliše način prikupljanja i odlaganja medicinskog otpada u Stomatološkoj službi JUDZKS, te postupanje sa istim sve do krajnje predaje operateru za definitivno zbrinjavanje. Procedura je sastavni dio prethodno napisanih procedura i to, Procedura zbrinjavanja infektivnog otpada i Procedura o sigurnom odlaganju oštrih predmeta, kao i Plana upravljanja medicinskim otpadom u JUDZKS.

Cilj procedure je pravovremeno sprječavanje onečišćenja i smanjenje posljedica po zdravlje ljudi i okoliša, te pravilno upravljanje medicinskim otpadom nastalom u Stomatološkim službama u JUDZKS (u daljem tekstu otpad) na način koji osigurava:

- a) minimalno nastajanje otpada;
- b) smanjenje nastalog otpada po količini;
- c) odlaganje otpada prihvatljivo za životno okruženje.

U obzir se uzimaju ekološke beneficije i ekonomska računica.

## 2. PODRUČJE PRIMJENE

- Stomatološke službe svih Organizacionih jedinica JUDZKS

## 3. DISTRIBUCIJA I NADZOR

3.1. Odgovorne osobe i odgovorne medicinske sestre Stomatoloških službi OJ JUDZKS su dužni upoznati uposlenike o ovoj proceduri

3.2. Ovaj dokument mora biti dostupan svim uposlenicima Stomatoloških službi OJ JUDZKS

3.3. Svi uposlenici stomatoloških službi OJ JUDZKS su odgovorni za primjenu ove Procedure

3.4. Odgovorne osobe i odgovorne stomatološke sestre službi obavljaju stalni nadzor nad primjenom ove procedure

3.5. Šefovi i glavne medicinske sestre OJ, referent za medicinski otpad JUDZKS i glavni tehničar JUDZKS obavljaju periodični nadzor i provjeru pravilnosti primjene Procedure.

## 4. PROCEDURA

4.1. Medicinski otpad u Stomatološkoj službi obuhvata:

- a) infektivni otpad
- b) odlaganje oštih predmeta
- c) farmaceutski otpad
- d) amalgamski otpad

a) *infektivni otpad (18 01 03)*

U infektivni otpad spadaju: šprice, zubi, vaterolne, vata, tamponi i tupferi od gaze, papirni poeni, dren, konci, rukavice, čaše od pacijenata, drvene špatule, zubni ispuni osim amalgama, celuloidne trakice, trake za poliranje.

Prikupljanje, razvrstavanje, skladištenje se vrši u skladu sa Procedurom zbrinjavanja infektivnog otpada (broj 87).

b) *odlaganje oštih predmeta -injekcione igle, iskorištene igle u endodonciji, matrice, skalpeli (18 01 01)*

Oštri predmeti se odlažu u neprobojne plastične žute kontejnere u skladu sa Procedurom o sigurnom odlaganju oštih predmeta (broj 53).

c) *farmaceutski otpad (18 01 09)*

Farmaceutski otpad se prikuplja, skladišti i transportuje u skladu sa Procedurom zbrinjavanja farmaceutskog otpada (broj 88)

d) *amalgamski otpad (18 01 10)*

Amalgamski otpad iz stomatološke zaštite podrazumijeva: ostatak amalgama prilikom popravke zuba, kapsula amalgama isteklog roka ili neaktivirana kapsula amalgama. Amalgamski otpad se prikuplja u plastične kutije ili plastične kontejnere žute boje sa poklopcem i periodično se predaje firmi na dalji tretman sa kojom Ustanova ima potpisan ugovor.

4.2. Odgovorne osobe za razvrstavanje medicinskog otpada u stomatološkim službama su:

- Svi uposlenici koji u svom poslu rukuju sa medicinskim otpadom
- Odgovorne stomatološke sestre/tehničari stomatoloških službi JUDZKS
- Odgovorne osobe stomatoloških službi JUDZKS

4.3. U svesku, koju mora da posjeduje svaka stomatološka ordinacija, vrši se evidencija otpremanja medicinskog otpada u prostoriju za skladištenje (datum, vrsta otpada, težina, potpis osobe koja odlaže otpad i potpis osobe koja preuzima otpad)

Skladištenje i transport se vrši u skladu sa prethodno definisanim Procedurama ovisno o vrsti medicinskog otpada i Planom upravljanja medicinskim otpadom u JUDZKS

NAPOMENA; Ukoliko se desi da stomatološka služba posjeduje materijal proteklog roka dužni su odmah obavjestiti glavnu medicinsku sestru OJ i referenta za medicinski otpad JUDZKS.

Uradio	Ime i prezime / radna grupa	Verifikacija (potpis)
	Prim.dr. Dana Firdus-Tirić, specijalista ortopedije vilica-ortodoncije	<i>Dana Firdus-Tirić</i> Prim.dr. Dana Firdus-Tirić spec. ortopedije vilica- ortodoncije
	Mr.sci.oec.Mediha Avdić, DMS.	<i>Mediha Avdić</i>
	Referent za medicinski otpad JUDZKS Mediha Zulić, DMS	<i>Mediha Zulić</i>
Pregleda/saglasan	Pomoćnik G.D. za organizaciju i poboljšanje kvaliteta i sigurnosti Mr. sci. med. prim dr.Milan Mioković, spec P/O medicine	<i>Milan Mioković</i>
Datum usvajanja	Generalni direktor JUDZKS Doc. dr. sc. Abel Baltić	<i>Abel Baltić</i>



01-03-6972-2/22

14-09-2022