

Na osnovu člana 38. Statuta Javne Ustanove Dom zdravlja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 40/13, 20/16 i 25/21), člana 20a. Zakona o radu („Službene novine FBiH“, broj: 26/16, 89/18 i 44/22), Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo broj: 19/21, 10/22, i 28/23), Uredbe o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca, članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i Općinama u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 37/20 i 27/21), Instrukcije o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca, članova njihovih porodica u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i Općinama u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 38/20 i 28/21), člana 8., 11., 12., 13., 14. i 15. Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i plaćama radnika Javne ustanove Dom zdravlja Kantona Sarajevo broj: 01-01-271-255/22 od 30.11.2022.godine, Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i plaćama radnika Javne ustanove Dom zdravlja Kantona Sarajevo broj: 01-01-04-01-1-78/23 od 31.05.2023.godine, Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i plaćama radnika Javne ustanove Dom zdravlja Kantona Sarajevo broj: 01-01-04-01-1-121/23 od 16.08.2023.godine, Ispravke Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i plaćama radnika Javne ustanove Dom zdravlja Kantona Sarajevo broj: 01-01-04-01-1-134/23 od 06.09.2023.godine, Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i plaćama radnika Javne ustanove Dom zdravlja Kantona Sarajevo broj: 01-01-04-01-1-113/24 od 29.04.2024.godine, Odluke generalnog direktora o potrebi prijema radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme putem Javnih oglasa broj: 01-03-30-4-1246/24 od 05.04.2024.godine, generalni direktor Javne ustanove Dom zdravlja Kantona Sarajevo raspisuje:

**JAVNI OGLAS 3
za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme**

Pozicije:

- 1. Medicinska sestra/tehničar u službi porodične/obiteljske medicine - Služba porodične/obiteljske medicine - 14 (četrnaest) izvršioaca**
- 2. Medicinska sestra/tehničar u odjelu za radiologiju i ultrazvučnu dijagnostiku - Odjel za radiološku i ultrazvučnu dijagnostiku - Služba za radiološku dijagnostiku, dijagnostiku i liječenje plućnih oboljenja - 1 (jedan) izvršilac**
- 3. Medicinska sestra/tehničar - Opšta internistička ordinacija - Internistička služba OJ SKD - 2 (dva) izvršioaca**
- 4. Medicinska sestra-tehničar - Oftalmološka ordinacija - Oftalmološka služba OJ SKD - 2 (dva) izvršioaca**

Opći uslovi koje svi kandidati moraju ispunjavati:

- Da je stariji od 18 godina
- Da je državljanin Bosne i Hercegovine, a ukoliko se radi o strancima potrebno je da ispunjavaju uslove u skladu sa Zakonom o zapošljavanju stranaca („Službene novine FBiH“ broj: 111/12)
- Da je fizički i psihički sposoban za vršenje poslova navedenog radnog mjesta na koje se prijavljuje (Izabrani kandidati će biti dužni prije zasnivanja radnog odnosa dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti koje nije starije od tri mjeseca)
- Da protiv kandidata pred sudovima na području BiH nije podignuta optužnica koja je stupila na pravnu snagu, odnosno da nije potvrđena optužnica, niti da je izrečena osuđujuća presuda za krivično djelo (Izabrani kandidati će biti dužni prije zasnivanja radnog odnosa dostaviti uvjerenje nadležnog suda da pred sudovima na području BiH nije podignuta optužnica koja je stupila na pravnu snagu, odnosno da nije potvrđena optužnica, niti je izrečena osuđujuća presuda za krivično djelo).

Posebni uslovi za poziciju broj:

1. Medicinska sestra/tehničar u službi porodične/obiteljske medicine - Služba porodične/obiteljske medicine - 14 (četnaest) izvršioaca

- Zanimanja VI grupe - opći/psihogerijatrijski/pedijatrijski smjer
- Položen stručni ispit
- Licenca za samostalan rad
- Poznavanje rada na računaru
- Certifikat o dodatnoj edukaciji iz porodične/obiteljske medicine - PAT

Opis poslova:

obavlja stručne poslove u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanja iz oblasti sestriinstva; učestvuje u liječenju pacijenta pod nadzorom ordinirajućeg ljekara i provodi ordiniranu terapiju; vodi zakonom propisanu medicinsku evidenciju; održava higijenu ormarica za lijekove, sanitetskog materijala i instrumenata; prima pacijente na pregled, a po potrebi pomaže pri pregledu; radi sve poslove medicinske sestre/tehničara u ordinaciji i intervenciji; provodi sistem naručivanja i telefonsko savjetovanje pacijenata; obavezna je da čuva ugled Ustanove i da se profesionalno ponaša na radnom mjestu; provodi timske postupke iz područja prevencije bolesti i promocije zdravlja; čuva profesionalnu tajnu i etički kodeks struke; poštuje sva prava pacijenata - građana i saraduje sa svim članovima tima, stalno unaprijeđujući kvalitet zdravstvene usluge; gore navedene radne zadatke obavlja u ambulanti opće/porodične medicine i u kući pacijenta; obavlja pripremu i sterilizaciju instrumenata i sanitetskog materijala; vrši otvaranje venskog puta i pripremu pacijenta za transport; obavlja uključivane kisika prema nalogu ljekara i vodi računa o kisik bocama u intervenciji; obavezna je da poštuje etički kodeks i procedure ustanove; vrši zbrinjavanje medicinskog otpada; vrši vakcinaciju pacijenata; javlja se na telefonske pozive i daje upute pacijentu u skladu sa ingerencijama; obavlja poslove u čitavom sistemu Ustanove po potrebi organizacije, kao i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca, u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanja; obavezna je da se upozna sa svim važećim aktima Ustanove, te da se pridržava svih propisa, akata, uputstava i naredbi i da ih u cijelosti provodi, za šta je i odgovorna; ima pravo i obavezu da se kontinuirano educira; javljanje na telefonske pozive i prosljeđivanje istih, te davanje konsultacije pacijentima u skladu sa ingerencijama; odgovara na mailove i prosljeđuje iste; prosljeđivanje poziva, informisanje pacijenata, te davanje savijeta u skladu sa ingerencijama; obavlja poslove u čitavom sistemu Ustanove po potrebi organizacije, kao i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca, u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanja

Mjesto rada: JU Dom zdravlja KS, centralni objekti i lokaliteti, Kanton Sarajevo

Radno vrijeme: 37,5 sati sedmično, radno vrijeme u dvije smjene

Osnovna plata: 1.351,02,00 BAM (Prikazani podaci o netto plati su informativnog karaktera. Elementi koji čine tačan iznos plate su promjenjivi u zavisnosti od broja radnih sati u mjesecu)

Naznaka o trajanju probnog rada: Obavezan probni rad u trajanju od tri (3) mjeseca

Posebni uslovi za poziciju broj:

2. Medicinska sestra/tehničar u odjelu za radiologiju i ultrazvučnu dijagnostiku - Odjel za radiološku i ultrazvučnu dijagnostiku - Služba za radiološku dijagnostiku, dijagnostiku i liječenje plućnih oboljenja - 1 (jedan) izvršilac

- Zanimanja VI grupe - zdravstveni smjer
- Položen stručni ispit
- Licenca za samostalan rad
- Poznavanje rada na računaru

Opis poslova:

obavlja stručne poslove u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanja specifična za radiološku dijagnostiku; vodi zakonom propisanu medicinsku evidenciju; vrši pripremu pacijenta za pregled; obavezna je da čuva ugled Ustanove i da se profesionalno ponaša na radnom mjestu; provodi timske postupke iz područja prevencije i promocije liječenja i rehabilitacije; čuva profesionalnu tajnu i etički kodeks struke; poštuje sva prava pacijenata - građana i saraduje sa svim članovima tima, stalno unaprijeđujući kvalitet zdravstvene usluge; obavlja poslove u čitavom sistemu Doma zdravlja po potrebi organizacije, kao i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca, u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanja; obavezna je da se upozna sa svim važećim aktima Doma zdravlja, te da se pridržava svih propisa, akata, uputstava i naredbi i da ih u cjelosti provodi, za što je i odgovorna; ima pravo i obavezu da se kontinuirano educira

Mjesto rada: JU Dom zdravlja KS, centralni objekat OJ DZ Hadžići, Kanton Sarajevo

Radno vrijeme: 37,5 sati sedmično, radno vrijeme u dvije smjene

Osnovna plata: 1.351,02 BAM (Prikazani podaci o netto plati su informativnog karaktera. Elementi koji čine tačan iznos plate su promjenjivi u zavisnosti od broja radnih sati u mjesecu)

Naznaka o trajanju probnog rada: Obavezan probni rad u trajanju od tri (3) mjeseca

Posebni uslovi za poziciju broj:

3. Medicinska sestra/tehničar - Opšta internistička ordinacija - Internistička služba OJ SKD - 2 (dva) izvršioca

- Zanimanja VI grupe - opći smjer
- Položen stručni ispit
- Licenca za samostalan rad
- Poznavanje rada na računaru

Opis poslova:

obavlja stručne poslove u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanja iz oblasti sestrinstva; snima EKG i EKG sa opterećenjem i daje sve vrste propisane terapije; po potrebi prati pacijenta pri transportu u bolnicu; vodi zakonom propisanu medicinsku evidenciju; obavezna je da čuva ugled Ustanove i da se profesionalno ponaša na radnom mjestu; provodi timske postupke iz područja prevencije i promocije liječenja i rehabilitacije; po potrebi obavlja kućne posjete u timu sa ljekarom; vrši savjetovanje pacijenta hroničara o pravilnom korištenju terapije, ishrani i zdravim stilom življenja; daje informacije pacijentu i pratnji o narudžbama, terminima, medicinskim tretmanima i ostale informacije u skladu sa svojom ingerencijom; po potrebi mjeri TA pacijentu; po potrebi prati i priprema pacijenta pri transport u bolnicu, daje sve vrste propisane terapije; čuva profesionalnu tajnu i etički kodeks struke; poštuje sva prava pacijenata - građana i saraduje sa svim članovima tima, stalno unapređujući kvalitet zdravstvenu usluge; obavlja poslove u čitavom sistemu Doma zdravlja po potrebi organizacije, kao i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca, u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanja; obavezna je da se upozna sa svim važećim aktima Doma zdravlja, te da se pridržava svih propisa, akata, uputstava i naredbi i da ih u cjelosti provodi, za što je i odgovorna; ima pravo i obavezu da se kontinuirano educira

Mjesto rada: JU Dom zdravlja KS, centralni objekti i lokaliteti OJ SKD, Kanton Sarajevo

Radno vrijeme: 37,5 sati sedmično, radno vrijeme u dvije smjene

Osnovna plata: 1.351,02 BAM (Prikazani podaci o netto plati su informativnog karaktera. Elementi koji čine tačan iznos plate su promjenjivi u zavisnosti od broja radnih sati u mjesecu)

Naznaka o trajanju probnog rada: Obavezan probni rad u trajanju od tri (3) mjeseca

Posebni uslovi za poziciju broj:

4. Medicinska sestra-tehničar - Oftalmološka ordinacija - Oftalmološka služba OJ SKD - 2 (dva) izvršioca

- Zanimanja VI grupe - medicinska sestra - opći smjer
- Položen stručni ispit
- Licenca za samostalan rad
- Poznavanje rada na računaru

Opis poslova:

obavlja stručne poslove u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanja iz oblasti sestrinstva; priprema pacijenta, instrumente i materijal za asistiranje kod ablacije, vizuelnog i kompjuterizovanog određivanja dioptrije, proširivanja suznih kanala, mjerenja IOT-a i drugih dijagnostičkih i terapijskih postupaka u službi; obavlja propisanu lokalnu terapiju; vrši čišćenje, dezinfekciju i sterilizaciju instrumenata; vodi zakonom propisanu medicinsku evidenciju; obavezna je da čuva ugled Ustanove i da se profesionalno ponaša na radnom mjestu; provodi timske postupke iz područja prevencije i promocije liječenja i rehabilitacije; čuva profesionalnu tajnu i etički kodeks struke; poštuje sva prava pacijenata - građana i saraduje sa svim članovima tima, stalno unapređujući kvalitet zdravstvene usluge; obavezna je da se upozna sa svim važećim aktima Ustanove, te da se pridržava svih propisa, akata, uputstava i naredbi i da ih u cjelosti provodi, za šta je i odgovorna; ima pravo i obavezu da se kontinuirano educira; obavlja poslove u čitavom sistemu Ustanove po potrebi organizacije, kao i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca, u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanja

Mjesto rada: JU Dom zdravlja KS, centralni objekti i lokaliteti OJ SKD, Kanton Sarajevo

Radno vrijeme: 37,5 sati sedmično, radno vrijeme u dvije smjene

Osnovna plata: 1.351,02 BAM (Prikazani podaci o netto plati su informativnog karaktera. Elementi koji čine tačan iznos plate su promjenjivi u zavisnosti od broja radnih sati u mjesecu)

Naznaka o trajanju probnog rada: Obavezan probni rad u trajanju od tri (3) mjeseca

Potrebni dokumenti (originali ili ovjerene kopije):

Za poziciju pod rednim brojem 1.:

- **svojeručno potpisana prijava na javni oglas** koja treba da sadrži ime i prezime, adresu, kontakt telefon i jasno naznačenu poziciju na koju se kandidat prijavljuje
- **biografija/CV**
- **diploma o završenoj srednjoj školi zdravstvenog usmjerenja - opći / psihogerijatrijski / pedijatrijski smjer** (nostrifikovana/priznata diploma, ukoliko škola nije završena u BiH ili je diploma stečena u nekoj od država nastaloj raspadom SFRJ nakon 06.04.1992. godine)
- **dokaz o položenom stručnom ispitu**
- **dokaz o poznavanju rada na računaru**, kao dokaz o poznavanju rada na računaru kandidati dostavljaju uvjerenje/certifikat škola ili drugih institucija koje se bave obučavanjem znanja rada na računaru (ocjene iz predmeta informatika i/ili srodnih predmeta iz osnovne i/ili srednje škole, kao niti ocjene sa fakulteta se neće smatrati dokazom o poznavanju rada na računaru)
- **dokaz o posjedovanju važeće Licence za samostalan rad** izdate od nadležne komore (Izabrani kandidati će biti dužni prije zasnivanja radnog odnosa dostaviti Licencu za samostalan rad izdatu od Ljekarske komore Kantona Sarajevo)
- **dokaz o dodatnoj edukaciji iz porodične/obiteljske medicine - PAT** (Ukoliko kandidat ne posjeduje dokaz o završenoj edukaciji iz porodične/obiteljske medicine - PAT, isti je dužan položiti u roku od 18 mjeseci od početka rada u Ustanovi. Ukoliko radnik u zadatom roku ne položi PAT otkazuje se ugovor o radu)
- **za državljane BiH uvjerenje o državljanstvu**, a za strane državljane dokumentacija u skladu sa Zakonom o zapošljavanju stranaca („Službene novine FBiH“ broj: 111/12), ne starije od 6 (šest) mjeseci od dana izdavanja od nadležnog organa
- **Izvod iz matične knjige rođenih**, ne stariji od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa, osim ako se radi o dokumentu koji je trajnog karaktera
- **CIPS** - Obavijest o evidenciji prebivališta/boravišta (PBA-3 obrazac), ne starija od dana objavljivanja Javnog oglasa

Za poziciju pod rednim brojem 2.:

- **svojeručno potpisana prijava na javni oglas** koja treba da sadrži ime i prezime, adresu, kontakt telefon i jasno naznačenu poziciju na koju se kandidat prijavljuje
- **biografija/CV**
- **diploma o završenoj srednjoj školi zdravstvenog usmjerenja - zdravstveni smjer** (nostrifikovana/priznata diploma, ukoliko škola nije završena u BiH ili je diploma stečena u nekoj od država nastaloj raspadom SFRJ nakon 06.04.1992. godine)
- **dokaz o položenom stručnom ispitu**
- **dokaz o poznavanju rada na računaru**, kao dokaz o poznavanju rada na računaru kandidati dostavljaju uvjerenje/certifikat škola ili drugih institucija koje se bave obučavanjem znanja rada na računaru (ocjene iz predmeta informatika i/ili srodnih predmeta iz osnovne i/ili srednje škole, kao niti ocjene sa fakulteta se neće smatrati dokazom o poznavanju rada na računaru)
- **dokaz o posjedovanju važeće Licence za samostalan rad** izdate od nadležne komore (Izabrani kandidati će biti dužni prije zasnivanja radnog odnosa dostaviti Licencu za samostalan rad izdatu od Ljekarske komore Kantona Sarajevo)
- **za državljane BiH uvjerenje o državljanstvu**, a za strane državljane dokumentacija u skladu sa Zakonom o zapošljavanju stranaca („Službene novine FBiH“ broj: 111/12), ne starije od 6 (šest) mjeseci od dana izdavanja od nadležnog organa
- **Izvod iz matične knjige rođenih**, ne stariji od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa, osim ako se radi o dokumentu koji je trajnog karaktera
- **CIPS** - Obavijest o evidenciji prebivališta/boravišta (PBA-3 obrazac), ne starija od dana objavljivanja Javnog oglasa

Za poziciju pod rednim brojem 3.:

- **svojeručno potpisana prijava na javni oglas** koja treba da sadrži ime i prezime, adresu, kontakt telefon i jasno naznačenu poziciju na koju se kandidat prijavljuje
- **biografija/CV**
- **diploma o završenoj srednjoj školi zdravstvenog usmjerenja - opći smjer** (nostrifikovana/priznata diploma, ukoliko škola nije završena u BiH ili je diploma stečena u nekoj od država nastaloj raspadom SFRJ nakon 06.04.1992. godine)
- **dokaz o položenom stručnom ispitu**
- **dokaz o poznavanju rada na računaru**, kao dokaz o poznavanju rada na računaru kandidati dostavljaju uvjerenje/certifikat škola ili drugih institucija koje se bave obučavanjem znanja rada na računaru (ocjene iz predmeta informatika i/ili srodnih predmeta iz osnovne i/ili srednje škole, kao niti ocjene sa fakulteta se neće smatrati dokazom o poznavanju rada na računaru)
- **dokaz o posjedovanju važeće Licence za samostalan rad** izdate od nadležne komore (Izabrani kandidati će biti dužni prije zasnivanja radnog odnosa dostaviti Licencu za samostalan rad izdatu od Ljekarske komore Kantona Sarajevo)
- **za državljane BiH uvjerenje o državljanstvu**, a za strane državljane dokumentacija u skladu sa Zakonom o zapošljavanju stranaca („Službene novine FBiH“ broj: 111/12), ne starije od 6 (šest) mjeseci od dana izdavanja od nadležnog organa
- **Izvod iz matične knjige rođenih**, ne stariji od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa, osim ako se radi o dokumentu koji je trajnog karaktera
- **CIPS** - Obavijest o evidenciji prebivališta/boravišta (PBA-3 obrazac), ne starija od dana objavljivanja Javnog oglasa

Za poziciju pod rednim brojem 4.:

- **svojeručno potpisana prijava na javni oglas** koja treba da sadrži ime i prezime, adresu, kontakt telefon i jasno naznačenu poziciju na koju se kandidat prijavljuje
- **biografija/CV**
- **diploma o završenoj srednjoj školi zdravstvenog usmjerenja - opći smjer** (nostrifikovana/priznata diploma, ukoliko škola nije završena u BiH ili je diploma stečena u nekoj od država nastaloj raspadom SFRJ nakon 06.04.1992. godine)
- **dokaz o položenom stručnom ispitu**
- **dokaz o poznavanju rada na računaru**, kao dokaz o poznavanju rada na računaru kandidati dostavljaju uvjerenje/certifikat škola ili drugih institucija koje se bave obučavanjem znanja rada na računaru (ocjene iz predmeta informatika i/ili srodnih predmeta iz osnovne i/ili srednje škole, kao niti ocjene sa fakulteta se neće smatrati dokazom o poznavanju rada na računaru)
- **dokaz o posjedovanju važeće Licence za samostalan rad** izdate od nadležne komore (Izabrani kandidati će biti dužni prije zasnivanja radnog odnosa dostaviti Licencu za samostalan rad izdatu od Ljekarske komore Kantona Sarajevo)
- **za državljane BiH uvjerenje o državljanstvu**, a za strane državljane dokumentacija u skladu sa Zakonom o zapošljavanju stranaca („Službene novine FBiH“ broj: 111/12), ne starije od 6 (šest) mjeseci od dana izdavanja od nadležnog organa
- **Izvod iz matične knjige rođenih**, ne stariji od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa, osim ako se radi o dokumentu koji je trajnog karaktera
- **CIPS** - Obavijest o evidenciji prebivališta/boravišta (PBA-3 obrazac), ne starija od dana objavljivanja Javnog oglasa

Kandidati su obavezni, dostaviti tražene dokumente (u originalu ili ovjerenjima) o ispunjavanju općih i posebnih uvjeta, s tim da ovjerene kopije dokumenata nemaju ograničen rok važenja, pod uslovom da ni dokumenti čije su kopije ovjerene nemaju naznačen (preciziran) rok važenja.

Ukoliko kandidat želi da konkuriše na više pozicija, potrebno je dostaviti Prijavu i dokumentaciju u zatvorenoj koverti, za svaku poziciju na koju konkuriše.

Neblagovremene, neuredne i nepotpune prijave, kao i kopije tražene dokumentacije koje nisu ovjerene neće se uzeti u razmatranje!

Kandidate obavještavamo da na zvaničnoj web stranici JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo (www.judzks.ba) mogu preuzeti pitanja, listu propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati usmeni ispit.

Prioritet pri zapošljavanju

Prednost / prioritet pri zapošljavanju, ostvaruju korisnici prava koji imaju prijavljeno prebivalište / boravište u Kantonu Sarajevo, u skladu sa članom 23. Zakona o dopunskim pravima boraca - branitelja Bosne i Hercegovine ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 31/22), Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i Općinama u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 37/20 i 27/21), Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i Općinama u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 38/20 i 28/21).

Kandidati, da bi ostvarili prioritet pri zapošljavanju u skladu sa naprijed navedenim Uredbama ("Službene novine KS" broj: 37/20 i 27/21), trebaju dostaviti:

1. a. Dokaz da su na evidenciji JU Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo - Uvjerenje biroa ne starije od datuma objave Javnog oglasa ili

1. b. Dokaz da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju - Uvjerenje/Potvrda poslodavca sa obaveznom naznakom stepena stručne spreme (zanimanja) s kojom je radnik zasnovao radni odnos kod poslodavca ne starija od datuma objave Javnog oglasa ili

1. c. Dokaz da su zaposleni na određeno vrijeme – Uvjerenje/Potvrda poslodavca kojom se dokazuje da je radni odnos zasnovan na određeno vrijeme ne starija od datuma objave Javnog oglasa,

2. Dokumentaciju kojom se dokazuje status korisnika prava,

3. CIPS - Obavijest o evidenciji prebivališta/boravišta (PBA-3 obrazac), ne starija od dana objave Javnog oglasa.

Slijedi tabelarni prikaz dokumentacije kojom se dokazuje **status korisnika prava:**

RB	Pripadnost branilačkoj kategoriji	Naziv dokaza – dokumenta	Organ koji ga izdaje
1.	Član porodice šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca	- Uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca - Rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca - Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama za šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
2.	Ratni vojni invalid	Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
3.	Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja	Rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
4.	Demobilizirani branioci	Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
5.	Dijete: a) ratnog vojnog invalida b) dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja c) demobiliziranog branioca	Uvjerenje o statusu ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na: a) invalidninu b) mjesečni novčani dodatak c) uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	a) i b) Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu c) Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
6.	Supruga ratnog vojnog invalida	Uvjerenje o statusu supruge ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na invalidninu	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu

Kandidati su dužni priložiti originale ili ovjerene kopije navedenih dokumenata.

Komisija za provođenje Javnog oglasa će pismenim putem obavijestiti kandidate čija dokumentacija nije ispravna da nisu na spisku kandidata među kojima se provodi izborni postupak, sa navođenjem razloga neispravnosti dokumentacije uz mogućnost uvida u dostavljenu dokumentaciju.

Komisija za provođenje Javnog oglasa će kandidate koji ispunjavaju uvjete istog, obavijestiti putem web stranice Ustanove www.judzks.ba o terminu i mjestu polaganja pismenog i usmenog ispita.

Poslovnik o radu Komisije za provođenje Javnog oglasa objavit će se na web stranici Ustanove www.judzks.ba dan nakon objave Javnog oglasa.

Dostavljena dokumentacija neće se vraćati kandidatima.

Način podnošenja prijave:

Kandidati su obavezni dostaviti traženu dokumentaciju u zatvorenoj koverti, na kojoj je jasno naznačeno ime i prezime, adresa i kontakt telefon kandidata.

Zatvorena koverta se dostavlja preporučeno, putem pošte ili lično na protokol JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo u periodu od 7:30 do 12:00 sati, na adresu:

Javna ustanova Dom zdravlja Kantona Sarajevo

Ul. Vrazova 11

71 000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina

Sa naznakom: „JAVNI OGLAS 3 za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme“

za poziciju broj: __ (navesti broj pozicije na koju se prijava odnosi)“

- NE OTVARAJ -

Javni oglas 3 za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme ostaje otvoren 10 (deset) dana od dana objavljivanja u dnevnim novinama, web stranici Ustanove i web stranici JU Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo.

Za sva dodatna pojašnjenja, možete kontaktirati sekretara Komisije za provođenje Javnog oglasa 3, pozivom na broj telefona: +387 33 292 631 svaki radni dan (od ponedjeljka do petka) u periodu od 12:00 do 13:00 sati.