

Na osnovu člana 38. Statuta Javne ustanove Dom zdravlja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 40/13, 20/16 i 25/21), člana 20.a. Zakona o radu („Službene novine FBiH“, broj: 26/16, 89/18, 44/22 i 39/24), Zakona o zaštiti ličnih podataka Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine broj: 12/2025), Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo broj: 19/21, 10/22, 28/23 i 32/24), člana od 8., do 11. Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i plaćama radnika Javne ustanove Dom zdravlja Kantona Sarajevo broj: 01-01-04-01-1-246/25 od 09.10.2025.godine, Odluke o potrebi prijema radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme putem Javnog oglasa broj: 01-03-30-5-1339/26 od 03.02.2026.godine, Odluke o izmjeni Odluke o potrebi prijema radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme putem Javnog oglasa broj: 01-03-30-5-1339-2/26 od 23.02.2026.godine, generalni direktor Javne ustanove Dom zdravlja Kantona Sarajevo raspisuje:

**JAVNI OGLAS 31
za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme**

Pozicije:

- 1. Specijalista dječije i preventivne stomatologije-zdravstvena zaštita zuba i usta djece od 0-18 godina - Stomatološka služba - 4 (četiri) izvršioca**
- 2. Specijalista stomatološke protetike - Stomatološka služba OJ SKD - 4 (četiri) izvršioca**
- 3. Specijalista oralne hirurgije - Stomatološka služba OJ SKD - 2 (dva) izvršioca**
- 4. Specijalista ortodont/specijalista ortopedije vilica - Stomatološka služba OJ SKD - 2 (dva) izvršioca**

Opći uslovi koje svi kandidati moraju ispunjavati:

- Da je stariji od 18 godina
- Da je državljanin Bosne i Hercegovine, a ukoliko se radi o strancima potrebno je da ispunjavaju uslove u skladu sa Zakonom o zapošljavanju stranaca („Službene novine FBiH“ broj: 111/12)
- Da je fizički i psihički sposoban za vršenje poslova navedenog radnog mjesta na koje se prijavljuje (Izabrani kandidati će biti dužni prije zasnivanja radnog odnosa dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti koje nije starije od tri mjeseca)

Posebni uslovi za poziciju broj:

- 1. Specijalista dječije i preventivne stomatologije - zdravstvena zaštita zuba i usta djece od 0-18 godina – Stomatološka služba - 4 (četiri) izvršioca**
 - VSS - završen stomatološki fakultet (VII stepen stručne spreme ili visoko obrazovanje bolonjskog sistema studiranja sa najmanje 360 ECTS)
 - Specijalistički ispit iz dječije i preventivne stomatologije
 - Licenca za samostalan rad
 - Poznavanje rada na računaru

Opis poslova:

osnovni zadatak svakog zdravstvenog radnika je zaštita zdravlja pojedinca, porodice i cijelokupnog društva; obavlja stručne poslove u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanja predviđene po trenutno važećem planu i programu stručnog usavršavanja/specijalizacije propisanog od strane Federalnog ministarstva zdravstva; 40% radnog vremena provodi mjere aktivne zaštite – preventiva (sistematski pregledi, fluorizacija, zdravstveno prosvjećivanje); pravi analizu prikupljenih podataka i planira mjere pasivne zaštite 60% radnog vremena – kurativa; u saradnji sa drugim specijalistima obavlja prevenciju i liječenje medicinski kompromitovanih pacijenata; vodi računa o kvalitetu izvršenih radova i potrošnji materijala; obavlja i druge konsultativne preglede po potrebi; radi preoperativnu pripremu; vodi zakonom propisanu medicinsku evidenciju i kontroliše rad stomatološke sestre; obavezan je da čuva ugled Ustanove i da se profesionalno ponaša na radnom mjestu; provodi timske postupke iz područja prevencije i promocije liječenja i rehabilitacije; čuva profesionalnu tajnu i etički kodeks struke; poštuje sva prava pacijenata - građana i saraduje sa svim članovima tima, stalno unaprjeđujući kvalitet zdravstvene usluge; učestvuje u mentorisanju i uvođenje u rad novoupisanih, vrši nadzor i potrebnu edukaciju iz oblasti koje pokriva; u skladu sa certifikacijskim i akreditacijskim standardima AKAZ-a unaprjeđuje i održava

sistem sigurnosti i kvaliteta Ustanove; obavlja poslove u čitavom sistemu Doma zdravlja po potrebi organizacije, kao i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca, u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanja; obavezan je da se upozna sa svim važećim aktima Doma zdravlja, te da se pridržava svih propisa, akata, uputstava i naredbi i da ih u cjelosti provodi, za što je i odgovoran; ima pravo i obavezu da se kontinuirano educira

Mjesto rada: JU Dom zdravlja KS, centralni objekti i lokaliteti, Kanton Sarajevo

Radno vrijeme: 37,5 sati sedmično, radno vrijeme u dvije smjene

Osnovna plata: 3.657,52 BAM (Prikazani podaci o netto plati su informativnog karaktera. Elementi koji čine tačan iznos plate su promjenjivi u zavisnosti od broja radnih sati u mjesecu)

Naznaka o trajanju probnog rada: Obavezan probni rad u trajanju od tri (3) mjeseca

2. Specijalista stomatološke protetike - Stomatološka služba OJ SKD - 4 (četiri) izvršioca

- VSS - završen stomatološki fakultet (VII stepen stručne spreme ili visoko obrazovanje bolonjskog sistema studiranja sa najmanje 360 ECTS)
- Specijalista stomatološke protetike
- Licenca za samostalan rad
- Poznavanje rada na računaru

Opis poslova:

osnovni zadatak svakog zdravstvenog radnika je zaštita zdravlja pojedinca, porodice i cijelokupnog društva; obavlja stručne poslove u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanja predviđene po trenutno važećem planu i programu stručnog usavršavanja/specijalizacije propisanog od strane Federalnog ministarstva zdravstva; vodi računa i odgovara za kvalitet izvršenih radova i utrošak materijala; obavlja konsultativne preglede pacijenata po potrebi; vodi zakonom propisanu medicinsku evidenciju i kontroliše rad stomatološke sestre i zubnog tehničara; obavezan je da čuva ugled Ustanove i da se profesionalno ponaša na radnom mjestu; provodi timske postupke iz područja prevencije i promocije liječenja i rehabilitacije; čuva profesionalnu tajnu i etički kodeks struke; poštuje sva prava pacijenata - građana i saraduje sa svim članovima tima, stalno unaprjeđujući kvalitet zdravstvene usluge; obavlja poslove u čitavom sistemu Doma zdravlja po potrebi organizacije, kao i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca, u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanja; obavezan je da se upozna sa svim važećim aktima Doma zdravlja, te da se pridržava svih propisa, akata, uputstava i naredbi i da ih u cjelosti provodi, za što je i odgovoran; uvodi u rad novouposlene, vrši nadzor i potrebnu edukaciju iz oblasti koje pokriva; u skladu sa certifikacijskim i akreditacijskim standardima AKAZ-a unaprjeđuje i održava sistem sigurnosti i kvaliteta Ustanove; ima pravo i obavezu da se kontinuirano educira

Mjesto rada: JU Dom zdravlja KS, centralni objekti i lokaliteti, Kanton Sarajevo

Radno vrijeme: 37,5 sati sedmično, radno vrijeme u dvije smjene

Osnovna plata: 3.657,52 BAM (Prikazani podaci o netto plati su informativnog karaktera. Elementi koji čine tačan iznos plate su promjenjivi u zavisnosti od broja radnih sati u mjesecu)

Naznaka o trajanju probnog rada: Obavezan probni rad u trajanju od tri (3) mjeseca

3. Specijalista oralne hirurgije - Stomatološka služba OJ SKD - 2 (dva) izvršioca

- VSS - završen stomatološki fakultet (VII stepen stručne spreme ili visoko obrazovanje bolonjskog sistema studiranja sa najmanje 360 ECTS)
- Specijalista oralne hirurgije
- Licenca za samostalan rad
- Poznavanje rada na računaru

Opis poslova:

osnovni zadatak svakog zdravstvenog radnika je zaštita zdravlja pojedinca, porodice i cijelokupnog društva; obavlja stručne poslove u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanja predviđene po trenutno važećem planu i programu stručnog usavršavanja/specijalizacije propisanog od strane Federalnog ministarstva zdravstva; provodi mjere zubozdravstvenog prosvjećivanja i liječenja pacijenata; obavlja konsultativne preglede pacijenata po potrebi; vodi računa o kvalitetu izvršenih radova i potrošnji materijala; vodi zakonom propisanu medicinsku evidenciju i kontroliše rad stomatološke sestre; obavezan je da čuva ugled Ustanove i da se profesionalno ponaša na radnom mjestu; provodi timske postupke iz područja prevencije i promocije liječenja i rehabilitacije; čuva profesionalnu tajnu i etički kodeks struke; poštuje sva prava pacijenata - građana i saraduje sa svim članovima tima, stalno unaprjeđujući kvalitet zdravstvene usluge; obavlja poslove u čitavom sistemu Doma zdravlja po potrebi organizacije, kao i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca, u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanja; obavezan je da se upozna sa svim važećim aktima Doma zdravlja, te da se pridržava svih propisa, akata, uputstava i naredbi i da ih u cjelosti provodi, za što je i odgovoran; mentorise i uvodi u rad novouposlene, vrši nadzor i potrebnu edukaciju iz oblasti koje pokriva; u skladu sa certifikacijskim i akreditacijskim standardima AKAZ-a unaprjeđuje i održava sistem sigurnosti i kvaliteta Ustanove; ima pravo i obavezu da se kontinuirano educira

Mjesto rada: JU Dom zdravlja KS, centralni objekti i lokaliteti, Kanton Sarajevo

Radno vrijeme: 37,5 sati sedmično, radno vrijeme u dvije smjene

Osnovna plata: 3.657,52 BAM (Prikazani podaci o netto plati su informativnog karaktera. Elementi koji čine tačan iznos plate su promjenjivi u zavisnosti od broja radnih sati u mjesecu)

Naznaka o trajanju probnog rada: Obavezan probni rad u trajanju od tri (3) mjeseca

4. Specijalista ortodont/specijalista ortopedije vilica - Stomatološka služba OJ SKD - 2 (dva) izvršioca

- VSS - završen stomatološki fakultet (VII stepen stručne spreme ili visoko obrazovanje bolonjskog sistema studiranja sa najmanje 360 ECTS)
- Specijalista ortodontije ili specijalista ortopedije vilica
- Licenca za samostalan rad
- Poznavanje rada na računaru

Opis poslova:

osnovni zadatak svakog zdravstvenog radnika je zaštita zdravlja pojedinca, porodice i cijelokupnog društva; obavlja stručne poslove u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanja predviđene po trenutno važećem planu i programu stručnog usavršavanja/specijalizacije propisanog od strane Federalnog ministarstva zdravstva; radi samostalno sve poslove iz domena savremene ortodontije u vezi sa pružanjem ortodontske zaštite populacije predškolske djece, školske djece i omladine a po potrebi i ostale populacije; provodi preventivne ortodontske mjere i liječenje pacijenata; posebnu pažnju posvećuje preventivi ortodontskih anomalija kod mladih pacijenata uz individualno prosvjećivanje roditelja i djece; obavlja konsultativne preglede pacijenata po potrebi; vrši ortodontske intervencije kod odraslih pacijenata; vodi zakonom propisanu medicinsku evidenciju i kontroliše rad stomatološke sestre; vodi računa o kvalitetu izvršenih radova i potrošnji materijala; obavezan je da čuva ugled Ustanove i da se profesionalno ponaša na radnom mjestu; provodi timske postupke iz područja prevencije i promocije liječenja i rehabilitacije; čuva profesionalnu tajnu i etički kodeks struke; poštuje sva prava pacijenata - građana i saraduje sa svim članovima tima, stalno unaprjeđujući kvalitet zdravstvene usluge; obavlja poslove u čitavom sistemu Doma zdravlja po potrebi organizacije, kao i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca, u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanja; obavezan je da se upozna sa svim važećim aktima Doma zdravlja, te da se pridržava svih propisa, akata, uputstava i naredbi i da ih u cjelosti provodi, za što je i odgovoran; uvodi u rad novouposlene, vrši nadzor i potrebnu edukaciju iz oblasti koje pokriva; u skladu sa certifikacijskim i akreditacijskim standardima AKAZ-a unaprjeđuje i održava sistem sigurnosti i kvaliteta Ustanove; ima pravo i obavezu da se kontinuirano educira

Mjesto rada: JU Dom zdravlja KS, centralni objekti i lokaliteti, Kanton Sarajevo

Radno vrijeme: 37,5 sati sedmično, radno vrijeme u dvije smjene

Osnovna plata: 3.657,52 BAM (Prikazani podaci o netto plati su informativnog karaktera. Elementi koji čine tačan iznos plate su promjenjivi u zavisnosti od broja radnih sati u mjesecu)

Naznaka o trajanju probnog rada: Obavezan probni rad u trajanju od tri (3) mjeseca

Za poziciju pod rednim brojem 1.:

Potrebni dokumenti (originali ili ovjerene kopije):

- **Saglasnost** (nalazi se u sklopu teksta Javnog oglasa, koju je potrebno ovjeriti u nadležnoj općini)
- **Svojeručno potpisana prijava na Javni oglas** koja treba da sadrži ime i prezime, adresu, kontakt telefon, e-mail adresu i jasno naznačenu poziciju na koju se kandidat prijavljuje,
- **Biografija / CV,**
- **Diploma o završenom Stomatološkom fakultetu** (nostrifikovana/priznata diploma, ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj od država nastalih raspadom SFRJ nakon 06.04.1992. godine), a ukoliko kandidat iz određenih razloga ne posjeduje diplomu, može dostaviti uvjerenje o diplomiranju, koje ne može biti starije od jedne godine, odnosno od roka potrebnog za izdavanje diplome
- **Dodatak diplome** iz kojeg je vidljiv broj ostvarenih ECTS bodova za kandidate koji su visoko obrazovanje stekli po Bolonjskom sistemu studiranja
- **Dokaz o položenom stručnom ispitu**
- **Dokaz o položenom traženom specijalističkom ispitu**
- **Dokaz o posjedovanju važeće licence za samostalan rad izdate od nadležne komore** (Kandidati koji budu izabrani, ukoliko su dostavili licencu komore koja nije nadležna za Kanton Sarajevo, bit će dužni dostaviti istu, odnosno izdatu od Stomatološke komore FBiH ili Stomatološke komore Kantona Sarajevo)
- **Dokaz o poznavanju rada na računaru** - kao dokaz o poznavanju rada na računaru kandidati dostavljaju uvjerenje/certifikat škola ili drugih institucija koje se bave obučavanjem znanja rada na računaru (ocjene iz predmeta informatika i/ili srodnih predmeta iz osnovne i/ili srednje škole, kao niti ocjene sa fakulteta se neće smatrati dokazom o poznavanju rada na računaru)

- **Za državljane BiH uvjerenje o državljanstvu**, ne starije od 6 (šest) mjeseci od dana izdavanja od nadležnog organa, a za strane državljane dokumentacija u skladu sa Zakonom o zapošljavanju stranaca („Službene novine FBiH“ broj: 111/12)
- **Izvod iz matične knjige rođenih**, ne stariji od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa, osim ako se radi o dokumentu koji je trajnog karaktera

Za poziciju pod rednim brojem 2.:

Potrebni dokumenti (originali ili ovjerene kopije):

- **Saglasnost** (nalazi se u sklopu teksta Javnog oglasa, koju je potrebno ovjeriti u nadležnoj općini)
- **Svojeručno potpisana prijava na Javni oglas** koja treba da sadrži ime i prezime, adresu, kontakt telefon, e-mail adresu i jasno naznačenu poziciju na koju se kandidat prijavljuje,
- **Biografija / CV,**
- **Diploma o završenom Stomatološkom fakultetu** (nostrifikovana/priznata diploma, ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj od država nastalih raspadom SFRJ nakon 06.04.1992. godine), a ukoliko kandidat iz određenih razloga ne posjeduje diplomu, može dostaviti uvjerenje o diplomiranju, koje ne može biti starije od jedne godine, odnosno od roka potrebnog za izdavanje diplome
- **Dodatak diplome** iz kojeg je vidljiv broj ostvarenih ECTS bodova za kandidate koji su visoko obrazovanje stekli po Bolonjskom sistemu studiranja
- **Dokaz o položenom stručnom ispitu**
- **Dokaz o položenom traženom specijalističkom ispitu**
- **Dokaz o posjedovanju važeće licence za samostalan rad izdate od nadležne komore** (Kandidati koji budu izabrani, ukoliko su dostavili licencu komore koja nije nadležna za Kanton Sarajevo, bit će dužni dostaviti istu, odnosno izdatu od Stomatološke komore FBiH ili Stomatološke komore Kantona Sarajevo)
- **Dokaz o poznavanju rada na računaru** - kao dokaz o poznavanju rada na računaru kandidati dostavljaju uvjerenje/certifikat škola ili drugih institucija koje se bave obučavanjem znanja rada na računaru (ocjene iz predmeta informatika i/ili srodnih predmeta iz osnovne i/ili srednje škole, kao niti ocjene sa fakulteta se neće smatrati dokazom o poznavanju rada na računaru)
- **Za državljane BiH uvjerenje o državljanstvu**, ne starije od 6 (šest) mjeseci od dana izdavanja od nadležnog organa, a za strane državljane dokumentacija u skladu sa Zakonom o zapošljavanju stranaca („Službene novine FBiH“ broj: 111/12)
- **Izvod iz matične knjige rođenih**, ne stariji od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa, osim ako se radi o dokumentu koji je trajnog karaktera

Za poziciju pod rednim brojem 3.:

Potrebni dokumenti (originali ili ovjerene kopije):

- **Saglasnost** (nalazi se u sklopu teksta Javnog oglasa, koju je potrebno ovjeriti u nadležnoj općini)
- **Svojeručno potpisana prijava na Javni oglas** koja treba da sadrži ime i prezime, adresu, kontakt telefon, e-mail adresu i jasno naznačenu poziciju na koju se kandidat prijavljuje,
- **Biografija / CV,**
- **Diploma o završenom Stomatološkom fakultetu** (nostrifikovana/priznata diploma, ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj od država nastalih raspadom SFRJ nakon 06.04.1992. godine), a ukoliko kandidat iz određenih razloga ne posjeduje diplomu, može dostaviti uvjerenje o diplomiranju, koje ne može biti starije od jedne godine, odnosno od roka potrebnog za izdavanje diplome
- **Dodatak diplome** iz kojeg je vidljiv broj ostvarenih ECTS bodova za kandidate koji su visoko obrazovanje stekli po Bolonjskom sistemu studiranja
- **Dokaz o položenom stručnom ispitu**
- **Dokaz o položenom traženom specijalističkom ispitu**
- **Dokaz o posjedovanju važeće licence za samostalan rad izdate od nadležne komore** (Kandidati koji budu izabrani, ukoliko su dostavili licencu komore koja nije nadležna za Kanton Sarajevo, bit će dužni dostaviti istu, odnosno izdatu od Stomatološke komore FBiH ili Stomatološke komore Kantona Sarajevo)
- **Dokaz o poznavanju rada na računaru** - kao dokaz o poznavanju rada na računaru kandidati dostavljaju uvjerenje/certifikat škola ili drugih institucija koje se bave obučavanjem znanja rada na računaru (ocjene iz predmeta informatika i/ili srodnih predmeta iz osnovne i/ili srednje škole, kao niti ocjene sa fakulteta se neće smatrati dokazom o poznavanju rada na računaru)
- **Za državljane BiH uvjerenje o državljanstvu**, ne starije od 6 (šest) mjeseci od dana izdavanja od nadležnog organa, a za strane državljane dokumentacija u skladu sa Zakonom o zapošljavanju stranaca („Službene novine FBiH“ broj: 111/12)

- **Izvod iz matične knjige rođenih**, ne stariji od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa, osim ako se radi o dokumentu koji je trajnog karaktera

Za poziciju pod rednim brojem 4.:

Potrebni dokumenti (originali ili ovjerene kopije):

- **Saglasnost** (nalazi se u sklopu teksta Javnog oglasa, koju je potrebno ovjeriti u nadležnoj općini)
- **Svojeručno potpisana prijava na Javni oglas** koja treba da sadrži ime i prezime, adresu, kontakt telefon, e-mail adresu i jasno naznačenu poziciju na koju se kandidat prijavljuje,
- **Biografija / CV,**
- **Diploma o završenom Stomatološkom fakultetu** (nostrifikovana/priznata diploma, ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj od država nastalih raspadom SFRJ nakon 06.04.1992. godine), a ukoliko kandidat iz određenih razloga ne posjeduje diplomu, može dostaviti uvjerenje o diplomiranju, koje ne može biti starije od jedne godine, odnosno od roka potrebnog za izdavanje diplome
- **Dodatak diplome** iz kojeg je vidljiv broj ostvarenih ECTS bodova za kandidate koji su visoko obrazovanje stekli po Bolonjskom sistemu studiranja
- **Dokaz o položenom stručnom ispitu**
- **Dokaz o položenom traženom specijalističkom ispitu**
- **Dokaz o posjedovanju važeće licence za samostalan rad izdate od nadležne komore** (Kandidati koji budu izabrani, ukoliko su dostavili licencu komore koja nije nadležna za Kanton Sarajevo, bit će dužni dostaviti istu, odnosno izdatu od Stomatološke komore FBiH ili Stomatološke komore Kantona Sarajevo)
- **Dokaz o poznavanju rada na računaru** - kao dokaz o poznavanju rada na računaru kandidati dostavljaju uvjerenje/certifikat škola ili drugih institucija koje se bave obučavanjem znanja rada na računaru (ocjene iz predmeta informatika i/ili srodnih predmeta iz osnovne i/ili srednje škole, kao niti ocjene sa fakulteta se neće smatrati dokazom o poznavanju rada na računaru)
- **Za državljane BiH uvjerenje o državljanstvu**, ne starije od 6 (šest) mjeseci od dana izdavanja od nadležnog organa, a za strane državljane dokumentacija u skladu sa Zakonom o zapošljavanju stranaca („Službene novine FBiH“ broj: 111/12)
- **Izvod iz matične knjige rođenih**, ne stariji od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa, osim ako se radi o dokumentu koji je trajnog karaktera

Kandidati su obavezni, dostaviti tražene dokumente (u originalu ili ovjerenoj kopiji) o ispunjavanju općih i posebnih uvjeta, s tim da ovjerene kopije dokumenata nemaju ograničen rok važenja, pod uslovom da ni dokumenti čije su kopije ovjerene nemaju naznačen (preciziran) rok važenja.

Neblagovremene, neuredne i nepotpune prijave, kao i kopije tražene dokumentacije koje nisu ovjerene neće se uzeti u razmatranje!

Kandidate obavještavamo da na zvaničnoj web stranici JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo (www.judzks.ba) mogu preuzeti pitanja, listu propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati pismeni i usmeni ispit.

Prioritet pri zapošljavanju

Prednost/prioritet pri zapošljavanju, ostvaruju korisnici prava koji imaju prijavljeno prebivalište/boravište u Kantonu Sarajevo, u skladu sa članom 23. Zakona o dopunskim pravima boraca - branitelja Bosne i Hercegovine ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 31/22), Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i Općinama u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 37/20 i 27/21), Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i Općinama u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 38/20 i 28/21).

Kandidati, da bi ostvarili prioritet pri zapošljavanju u skladu sa naprijed navedenim Uredbama ("Službene novine KS" broj: 37/20 i 27/21), trebaju dostaviti:

1. a. **Dokaz da su na evidenciji JU Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo - Uvjerenje biroa ne starije od datuma objave Javnog oglasa ili**
1. b. **Dokaz da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju - Uvjerenje/Potvrda poslodavca sa obaveznom naznakom stepena stručne spreme (zanimanja) s kojom je radnik zasnovao radni odnos kod poslodavca ne starija od datuma objave Javnog oglasa ili**
1. c. **Dokaz da su zaposleni na određeno vrijeme – Uvjerenje/Potvrda poslodavca kojom se dokazuje da je radni odnos zasnovan na određeno vrijeme ne starija od datuma objave Javnog oglasa,**
2. **Dokumentaciju kojom se dokazuje status korisnika prava,**
3. **CIPS - Obavijest o evidenciji prebivališta/boravišta (PBA-3 obrazac), ne starija od dana objave Javnog oglasa.**

Slijedi tabelarni prikaz dokumentacije kojom se dokazuje **status korisnika prava**:

RB	Pripadnost branilačkoj kategoriji	Naziv dokaza – dokumenta	Organ koji ga izdaje
1.	Član porodice šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca	- Uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca - Rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca - Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama za šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
2.	Ratni vojni invalid	Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
3.	Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja	Rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
4.	Demobilizirani branioci	Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
5.	Dijete: a) ratnog vojnog invalida b) dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja c) demobiliziranog branioca	Uvjerenje o statusu ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na: a) invalidninu b) mjesečni novčani dodatak c) uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	a) i b) Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu c) Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
6.	Supruga ratnog vojnog invalida	Uvjerenje o statusu supruge ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na invalidninu	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu

Kandidati su dužni priložiti originale ili ovjerene kopije navedenih dokumenata.

Komisija za provođenje Javnog oglasa će pismenim putem obavijestiti kandidate čija dokumentacija nije ispravna da nisu na spisku kandidata među kojima se provodi izborni postupak, sa navođenjem razloga neispravnosti dokumentacije uz mogućnost uvida u dostavljenu dokumentaciju.

Komisija za provođenje Javnog oglasa će kandidatima među kojima se bude provodio izborni postupak, dodijeliti šifru pod kojom će biti vršene sve objave na web stranici Ustanove www.judzks.ba, a vezano za provođenje konkursne procedure. Šifra će kandidatima biti dostavljena putem e-mail adrese koju kandidati navedu pri prijavi na javni oglas.

Poslovnik o radu Komisije za provođenje Javnog oglasa objavit će se na web stranici Ustanove www.judzks.ba dan nakon objave Javnog oglasa.

Dostavljena dokumentacija neće se vraćati kandidatima.

Način podnošenja prijave:

Kandidati su obavezni dostaviti traženu dokumentaciju u zatvorenoj koverti, preporučeno, putem pošte ili lično na protokol JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo u periodu od 7:30 do 12:00 sati, na adresu:

Javna ustanova Dom zdravlja Kantona Sarajevo

Ul. Vrazova 11

71 000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina

Sa naznakom: „JAVNI OGLAS 31 za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme“

za poziciju broj: __ (navesti broj pozicije na koju se prijava odnosi)“

- NE OTVARAJ -

Javni oglas 31 za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme **ostaje otvoren 10 (deset) dana od dana objavljivanja u jednim od dnevnih novina, web stranici JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo i web stranici JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo.**

Za sva dodatna pojašnjenja, možete kontaktirati sekretara Komisije za provođenje Javnog oglasa 31, pozivom na broj telefona: +387 33 292 631 svaki radni dan (od ponedjeljka do petka) **u periodu od 13:00 do 14:00 sati.**

(Prezime i ime kandidata)

(Adresa stanovanja)

(Kontakt telefon)

(e-mail adresa)

SAGLASNOST

Ja, _____, dajem saglasnost da se moji lični podaci mogu obrađivati u svrhu apliciranja na Javni oglas 31 za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme u Javnoj ustanovi Dom zdravlja Kantona Sarajevo objavljen dana 26.02.2026.godine, a u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine” broj: 12/2025).

Mjesto, _____

Dana, _____

POTPIS DAVAOCA SAGLASNOSTI
