

JAVNI OGLAS 33

Pitanja, lista propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati pismeni i usmeni ispit kandidata

Pozicija:

Stručni saradnik za javne nabavke – Odjel za javne nabavke - Služba ekonomsko finansijskih poslova – 2 (dva) izvršioca

Napomena: Pitanja, lista propisa i literature iz koje će se polagati pismeni i usmeni ispit se objavljuje na web stranici Ustanove prije raspisivanja javnog oglasa.

PITANJA:

1. Šta podrazumijeva životni vijek?
2. Šta je ograničeni postupak?
3. Šta je takmičarski dijalog?
4. Ponuda može biti?
5. Šta je ekskluzivno ili isključivo pravo?
6. Šta je dinamički sistem kupovine?
7. Šta je rezervisani ugovor?
8. Kada je ugovorni organ dužan omogućiti ponuđaču uvid u ponude?
9. Za koje postupke je ugovorni organ je obavezan da imenuje komisiju za nabavke?
10. Koji Ugovorni organ internim aktom uređuje radno mjesto službenika za javne nabavke?
11. Po osnovu kojih kriterija Ugovorni organ može podijeliti nabavku na lotove?
12. Koje podatke sadrži plan nabavki?
13. U kojem roku Ugovorni organ objavljuje plan nabavki na portalu javnih nabavki?
14. Ugovorni organ izuzetno može ugovor o nabavci dodjeljivati putem pregovaračkog postupka bez objave obavještenja o nabavci, u sljedećim slučajevima?
15. U sprovođenju otvorenog postupka ugovorni organ dužan je da?
16. U sprovođenju ograničenog postupka Tenderska dokumentacija se priprema i dostavlja u dva dijela, i to?
17. U sprovođenju pregovaračkog postupka sa objavom obavještenja o nabavci ugovorni organ dužan je da?
18. Uslovi za primjenu takmičarskog dijaloga?
19. Kada se može zaključiti okvirni sporazum?
20. Na koji način i u kom roku ponuđači traže od Ugovornog organa pojašnjenja tenderske dokumentacije?
21. Šta je Alternativna ponuda i kada je dozvoljena?
22. Kada se ne može zahtijevati garancija za ozbiljnost ponude?
23. Koji je maksimalni iznos garancije za uredno izvršenje ugovora koju može zahtijevati ugovorni organ?

24. U kom roku se donosi odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača?
25. Kada ugovorni organ dostavlja na potpis izabranom ponuđaču predlog ugovora?
26. Za šta je nadležna KRŽ sa sjedištem u Sarajevu?
27. Stranke u postupku pravne zaštite su?
28. Aktivna legitimacija je?
29. Na koji zaključak ugovornog organa žalilac nema pravo žalbe KRŽ-u?
30. Žalilac je obavezan da plati naknadu za pokretanje žalbenog postupka u iznosu od 7.500,00 KM za procijenjenu vrijednost nabavke od?
31. Dodjela ugovora u postupku konkurentskog zahtjeva u skladu sa članom 89 ZJN?
32. Tehničke specifikacije, uz poštovanje obaveznih bosanskohercegovačkih tehničkih pravila, određuju se?
33. Ugovor o javnoj nabavci radova je?
34. Šta je tenderska dokumentacija?
35. Šta je konkurs za izradu idejnog rješenja?
36. Kada Ugovorni organ objavljuje privremeni plan javnih nabavki?
37. Kada se koriste skraćeni rokovi za podnošenje ponuda ?
38. Šta je to sukob interesa u postupku javnih nabavki ?
39. Šta sadrži Odluka o pokretanju postupka javne nabavke?
40. Ugovorni organ može u prethodnom informacionom obavještenju objaviti?
41. U postupku javne nabavke robe, ugovorni organ može zahtijevati jedan ili više dokaza o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti kandidata/ponuđača, i to?
42. U postupku javne nabavke radova, ugovorni organ može zahtijevati jedan ili više dokaza o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti kandidata/ponuđača, i to?
43. Svaka ponuda obavezno sadrži sljedeće elemente?
44. Ugovor o javnoj nabavci robe je?
45. Prihvatljiva ponuda je ?
46. Neprihvatljiva ponuda je?
47. Nepravilna ponuda je ?
48. Jedinstveni rječnik javne nabavke (Common Procurement Vocabulary) je?
49. Ograničeni postupak sprovodi se na sljedeći način?
50. Poziv za učešće u takmičarskom dijalogu mora sadržavati podatke o?
51. Učesnici u takmičarskom dijalogu su?
52. Obavještenje o nabavci u skladu sa članom 35 ZJN?
53. Način određivanja rokova za prijem zahtjeva za učešće i ponuda?
54. Priprema ponude u skladu sa članom 57 ZJN?
55. Sadržaj ponude u skladu sa članom 58 ZJN?

56. Vrste garancija su?
57. Grupa kandidata/ponuđača u skladu sa članom 62 ZJN?
58. Ugovorni organ dodjeljuje ugovor na osnovu jednog od sljedećih kriterijuma?
59. Ugovorni organ je dužan da kriterijum ekonomski najpovoljnije ponude razradi u tenderskoj dokumentaciji na način?
60. Ugovorni organ je obavezan da poništi postupak javne nabavke u sljedećim slučajevima?
61. Obavještanje kandidata i ponuđača o rezultatima u skladu sa članom 71 ZJN?
62. Obavještanje o dodjeli ugovora u skladu sa članom 74 ZJN?
63. Arhiviranje u skladu sa članom 76 ZJN?
64. Za šta su nadležne Filijale KRŽ-a u Banjaluci i Mostaru?
65. Stranke u postupku pravne zaštite su?
66. Način izjavljivanja žalbe u skladu sa članom 99 ZJN?
67. Rokovi izjavljivanja žalbe ugovornom organu?
68. Svi ponuđači koji su podnijeli prihvatljive ponude, momentom zakazivanja e-Aukcije obavještavaju se istovremeno putem sistemske notifikacije o slijedećem?
69. U toku trajanja e-Aukcije učesnicima su u svakom momentu vidljivi slijedeći podaci?
70. U slučaju poništenja e-Aukcije ili poništenja i ponovnog zakazivanja e-Aukcije, ugovorni organ je dužan?
71. Šta je "E-Aukcija"?
72. Kada se ukupna cijena odnosi na tehničku specifikaciju koja se sastoji od više pozicija tada se svaka od pozicija umanjuje za?
73. Cilj obuke službenika za javne nabavke je?
74. Lice je uspješno završilo provjeru znanja službenika za javne nabavke ako je?
75. Provjeri znanja službenika za javne nabavke može pristupiti lice?
76. Broj polaznika pojedinačne obuke ne može biti veći od?
77. Programa obuke službenika za javne nabavke osmišljen je?
78. Program obuke službenika za javne nabavke utvrđen je u trajanju od?
79. Koje oblasti i aktivnosti obuhvata obuka koju prolazi službenik za javne nabavke radi obezbjeđenja pravilne primjene zakona i podzakonskih akata?
80. Koje su obaveze centralnog nabavnog organa?
81. Koje su nadležnosti centralnog nabavnog organa?
82. Koji je organ upravljanja u Domu zdravlja?
83. Ko rukovodi Domom zdravlja?
84. Koji organ kontroliše poslovanje u Domu zdravlja?
85. Koji organ, prema Statutu Ustanove, osigurava obavljanje djelatnosti Doma zdravlja na načelima etike i medicinske deontologije?
86. Ko donosi odluku o davanju saglasnosti na Statut Ustanove?

PROPISI I LITERATURA:

- **Zakon o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine** (“Sl. Glasnik BiH” br.39/2014, 59/2022 i 50/2024)
- **Pravilnik o provođenju zajedničke nabavke, centralizovane nabavke i uspostavljanju centralnog nabavnog organa** („Službeni glasnik BiH“, broj 29/24)
- **Pravilnik o uslovima i načinu korištenja e-Aukcije** („Službeni glasnik BiH“, broj 80/23)
- **Pravilnik o obuci službenika za javne nabavke** ("Službeni glasnik BiH" broj 08/18)
- **Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o obuci službenika za javne nabavke** (“Službeni glasnik BiH”, broj 31/23)

Svi prethodno navedeni propisi mogu se pronaći na sljedećem linku:
<https://www.javnenabavke.gov.ba/bs-latn-ba/legislation?page=1&rows=9&searchByTaxonomyValueIds=10>

- **Statut JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo** (“Službene novine Kantona Sarajevo” broj: 40/13, 20/16 i 25/21) (Može se preuzeti na web stranici Ustanove www.judzks.ba)